

Věc: Žádost o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb.

Vážený pane starosto,

obracím se na Vás s žádostí o poskytnutí následujících informací:

- 1. Jak přesně zní dotační podmínky, na jejichž základě byla provedena revitalizace městských rybníků Táta, Průhonské a Martin?***
- 2. Jaký je přesný termín udržitelnosti této dotace, respektive kdy tato udržitelnost skončí?***
- 3. Jak zní smlouva o výpůjčce těchto nemovitostí s ČRS, z.s, MO Přelouč?***

Předem děkuji za poskytnutí výše uvedených informací na můj email xxxxxxxxxxxx

S přátelským pozdravem

XXXXXXXXXXXXXXXXXX



Městský úřad Heřmanův Městec

správa majetku

Havlíčková 801, 538 03 Heřmanův Městec

Spisová značka: MěÚHM/09883/2017/02
Číslo jednací: MěÚHM/09883/2017
Vyřizuje: Petr Novák
Telefon: 464603512, 725073699
E-mail: petr.novak@mesto-hm.cz
IDDS: n5wb35z
Počet listů: 1
Počet příloh: 5

xxxxxxxxxxxxx

Heřmanův Městec 22.12.2017

Poskytnutí informací – rybníky Táta, Průhonské a Martin

Vážený pane xxxxxxxxxxxx,

na základě Vaší žádosti o poskytnutí informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, Vám níže zasíláme odpovědi na vaše dotazy. Pro případné doplnění či upřesnění informací využijte kontakty v hlavičce tohoto dopisu.

V uplynulých letech proběhla obnova rybníků Táta, Průhonských a Martin spolufinancovaná z dotace Operačního programu Životní prostředí a nyní běží desetiletá doba udržitelnosti. Po dobu udržitelnosti je nutné dodržovat plnění účelu, pro který byla dotace poskytnuta (založení mokřadních biotopů a obnova vodní nádrže, stabilizace krajinnotvorného prvku a zajištění jeho funkčnosti, kladný vliv na zvyšování biodiverzity v oblasti vodní nádrže). Způsob rybářského hospodaření, který neoslabí ekologické funkce stanovuje Agenturou ochrany přírody a krajiny ČR. Rybníky budou užívány takovým způsobem, který nebude generovat příjmy.

Informace o dotačních programech:

Rybník Martin

Název projektu: Obnova rybníka Martin

Číslo projektu: CZ.1.02/6.4.00/14.24517

Operační program Životní prostředí

Prioritní osa 6 – Zlepšování stavu přírody a krajiny

Oblast podpory 6.4 – Optimalizace vodního režimu krajiny

Výzva č. 58

Doba udržitelnosti: do 21.4.2025

Rybník Táta a Průhonské rybníky

Název projektu: Obnova vodních nádrží v k.ú. Heřmanův Městec

Číslo projektu: CZ.1.02/6.4.00/08.01717

Operační program Životní prostředí

Prioritní osa 6 – Zlepšování stavu přírody a krajiny

Oblast podpory 6.4 – Optimalizace vodního režimu krajiny

Výzva č. 2

Doba udržitelnosti: do 19.10.2019

Podmínky poskytnutí dotace na uvedené projekty z rozhodnutí o poskytnutí dotace jsou uvedeny v příloze. Přesné dotační podmínky vyplývají z dokumentů příslušného dotačního programu a jsou zveřejněné na zveřejněných na internetových stránkách Státního fondu Životního prostředí na adrese <http://www.opzp2007-2013.cz/sekce/238/dokumenty-ke-stazeni/>. Znění smluv o výpůjčce rybníků přikládáme v příloze.

Pro případné upřesnění nebo doplnění uvedených informací využijte kontakty uvedené v hlavičce tohoto dopisu.

S pozdravem

Miloš Jožák
vedoucí správy majetku

Přílohy:

2x podmínky poskytnutí dotace

3x smlouvy o výpůjčce



Příloha č.1 k Rozhodnutí o poskytnutí dotace

Podmínky poskytnutí dotace

vydané na základě § 14, odst. 4, písm. g zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (dále také rozpočtová pravidla).

ev.č. EDS/SMVS : 115D122004462

ev.č. IS SFŽP : 14228716

ev. č. MSC 2007 : CZ.1.02/6.4.00/14.24517

příjemce dotace : Město Heřmanův Městec

A. Základní podmínky poskytnutí dotace

Příjemce dotace je povinen zabezpečit následující:

- a) Akce bude realizována v souladu s předloženou žádostí, jejími přílohami a tímto rozhodnutím tak, aby byl splněn účel, pro který je dotace dle tohoto rozhodnutí poskytována.
- b) Akce bude provedena dle dokumentace uvedené v Technické a finanční příloze tohoto rozhodnutí (oddíl Soupis dodaných podkladů charakterizujících akci), jejích případných změn a doplňků odsouhlasených Státním fondem životního prostředí ČR (dále jen fond).
- c) - Akce bude provedena v souladu s předloženou žádostí.
 - Akce bude realizována v souladu s podmínkami odborného posudku.
 - Při realizaci akce bude zajištěn řádný dozor v průběhu výstavby.
 - V případě, že při realizaci projektu vznikne příjem, bude výše tohoto příjmu doložena relevantním dokladem.
 - Akce bude realizována v předpokládaném rozsahu, tj. založení mokřadních biotopů na celkové ploše 0,138 ha.
 - Akce bude realizována v předpokládaném rozsahu, tj. obnova vodní nádrže o celkové ploše 1,350 ha a celkovém akumulacním objemu 27 871,000 m³.
 - Způsob rybářského hospodaření, který neoslabí ekologické funkce nádrže, bude stanoven na dobu 20ti let Agenturou ochrany přírody a krajiny ČR.
 - Příjemce podpory oznámí Fondu ukončení prací před napuštěním vodní nádrže a nenapustí ji dříve, než obdrží písemný souhlas Fondu.
 - Příjemce dotace je povinen zabezpečit následující: Do 30. 11. 2014 nebo do konce termínu pro přijímání žádostí o platbu v roce 2014 (dle toho, který z těchto termínů nastane později) předložit na Fond žádosti o platbu v souhrnné výši minimálně 100 % způsobilých realizačních nákladů.
 - Účel, pro který je poskytována dotace dle tohoto rozhodnutí, bude řádně plněn nejméně po dobu 10 let od ukončení realizace akce. Po tuto dobu bude rovněž zachována stálost operace definovaná v čl. 57 nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a fondu soudržnosti a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1260/1999 (dále jen Obecné nařízení).



- Nejpozději měsíc po ukončení realizace akce (pokud fond nepovolí jiný termín) se příjemce dotace stane (pokud jím již není) vlastníkem předmětu podpory.

Příjemce dotace je rovněž povinen zabezpečit, že předmět podpory nebude převeden na jinou osobu ani právně zatížen, zejména zastaven ve prospěch jiné osoby (vyjma takových věcných břemen, u kterých výkon práv z nich odvozený neohrozí realizaci akce ani plnění jejího účelu po stanovenou dobu) nejméně po dobu 10 let od ukončení realizace akce. Po tutéž dobu je povinen předmět podpory řádně provozovat.

Pro tento účel se předmětem podpory rozumí věci pořizované (či rekonstruované, upravené, nebo jinak výrazně zhodnocené) s dotací podle tohoto rozhodnutí, jakož i budovy (stavby) a pozemky, ve kterých (na kterých) mají být umístěny.

d) Podklady k závěrečnému vyhodnocení akce (návrh dokumentace závěrečného vyhodnocení akce) v rozsahu podle příslušné přílohy aktuální Směrnice MŽP budou fondu předloženy do 31.12.2015.

e) Termín pro ukončení realizace akce se stanovuje na 30.09.2015.

B. Další podmínky poskytnutí dotace

1. Povinnosti příjemce dotace při nakládání s poskytnutými prostředky.

a) Příjemce dotace je povinen poskytnuté finanční prostředky použít výhradně k stanovenému účelu. Dotace je určena pouze pro způsobilé, oprávněné, účelné, nezbytné, skutečně vynaložené a řádně prokázané výdaje na dodávky, služby a stavební (popřípadě jiné) práce, kterými je akce realizována. Za způsobilé výdaje mohou být považovány pouze výdaje odpovídající cenám v místě a čase obvyklým.

b) Příjemce dotace je povinen poskytnuté finanční prostředky použít k úhradě příslušných nákladů nejpozději do 10 pracovních dnů od data jejich poskytnutí a v téže lhůtě poskytnout fondu bankovní výpisy dokládající kompletní úhradu dané fakturace dodavateli jak z prostředků dotace, tak i podíl vlastních zdrojů. Pokud příjemce dotace obdrží finanční prostředky až po uskutečnění příslušných výdajů, pak jako použití poskytnutých finančních prostředků bude posuzována odpovídající, příjemcem dotace již provedená, úhrada příslušných nákladů.

c) Příjemce dotace je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky, popřípadě jejich část, jestliže pomine účel, pro který je podpora poskytována, a to nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy se příjemce podpory o této skutečnosti dozví. Stejně je povinen postupovat i v případě, že oprávněná potřeba použít poskytnuté peněžní prostředky pomine pouze na přechodnou dobu.

V případě, že v uvedené lhůtě požádá příjemce dotace fond o vyčíslení částky k vrácení, uvedená lhůta se ruší a fond zašle příjemci dotace odpovídající výzvu k vrácení s nově stanovenou 30 denní lhůtou.

V případě vratky DPH je příjemce dotace povinen vrátit finanční prostředky do 30 dnů od uplatnění nároku na odpočet, tj. ode dne podání daňového přiznání, ve kterém je uplatněn nárok na odpočet DPH.

d) Příjemce dotace je povinen vrátit tu část poskytnutých finančních prostředků, která odpovídá případnému překročení procentního podílu uvedeného v tomto rozhodnutí, a to do 30 dnů ode dne, kdy tuto skutečnost zjistí. Stejně je povinen postupovat v případě, že zjistí překročení nominální výše dotace, která měla být v dané etapě realizace akce poskytnuta.

V případě, že v uvedené lhůtě požádá příjemce dotace fond o vyčíslení částky k vrácení, uvedená lhůta se ruší a fond zašle příjemci dotace odpovídající výzvu k vrácení s nově stanovenou 30 denní lhůtou.

V případě vratky DPH je příjemce dotace povinen vrátit finanční prostředky do 30 dnů od uplatnění nároku na odpočet, tj. ode dne podání daňového přiznání, ve kterém je uplatněn nárok na odpočet DPH.



2. Povinnosti příjemce dotace v souvislosti s kontrolou, účetnictvím a výkazní činností.

- a) Příjemce dotace je povinen umožnit zástupcům fondu, Ministerstva životního prostředí, Ministerstva financí, příslušného finančního úřadu a finančního ředitelství, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, dalších kontrolních orgánů dle zákona o finanční kontrole (zákon č. 320/2001 Sb. ve znění pozdějších předpisů) a zákona o kontrole (zákon č. 255/2012 Sb.) a dalších kontrolních orgánů dle předpisů EU provádět věcnou, finanční a účetní kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to v takovém rozsahu (i pokud jde o poskytnutí příslušných dokladů), aby mohly být objasněny všechny okolnosti, týkající se plnění povinností příjemce podpory vyplývajících z tohoto rozhodnutí a splněny všechny náležitosti požadované ohledně kontroly legislativou EU. K tomu je rovněž povinen poskytnout potřebnou součinnost.
- b) Aby kontrola mohla být prováděna i po ukončení akce, je příjemce dotace povinen uchovávat veškeré doklady a písemnosti potřebné k řádnému provedení kontroly po dobu 3 let od uzavření Operačního programu Životní prostředí (dále jen OPŽP) podle čl. 89 odst. 5 Obecného nařízení, nejméně však po dobu 10 let následujících po roce, ve kterém obdrží protokol o závěrečném vyhodnocení akce. Informace o uzavření OPŽP bude zveřejněna na internetových stránkách fondu.
- c) Příjemce dotace je povinen bezodkladně informovat fond o všech provedených kontrolách ze strany jiných subjektů než fondu, o všech navržených opatřeních k nápravě a o jejich splnění.
- d) Příjemce je povinen realizovat veškerá opatření k nápravě uložená Ministerstvem životního prostředí nebo fondem, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě, a informovat o splnění subjekt, který takové opatření k nápravě uložil.
- e) Příjemce dotace je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech a o majetku pořízeném z dotace, vést analytické účty, příp. kódy s jednoznačnou vazbou ke konkrétnímu projektu a uchovávat účetní záznamy vztahující se k akci rovněž v elektronické podobě.
- f) Příjemce dotace musí být schopen průkazně všechny účetní operace dokladovat dle relevantních nařízení EU, zákonů uvedených v písm. e) a podle Metodiky finančních toků a kontroly programů spolufinancovaných ze strukturálních fondů, Fondu soudržnosti a Evropského rybářského fondu na programové období 2007-2013 vydanou Ministerstvem financí (dále jen Metodika finančních toků) při následných kontrolách a auditech.
Příjemce dotace je povinen v účetnictví, daňové nebo operativní evidenci vést a řádně vykazovat veškeré způsobilé i nezpůsobilé výdaje akce včetně dokladů o úhradě výdajů, a to jak v případě dodavatelského způsobu realizace akce, tak v případě (je-li tento způsob realizace fondem odsouhlasen) věcných příspěvků nebo osobních nákladů (prací svépomocí), které jsou definovány v kapitole 5 Implementačního dokumentu OPŽP.
- g) Příjemce dotace je povinen předkládat fondu monitorovací zprávy, k jejichž vyplnění je vyzván prostřednictvím elektronického prostředí BENE-FILL. Bližší pokyny a náležitosti těchto zpráv (včetně formuláře) jsou k dispozici v elektronickém prostředí BENE-FILL (přístupné přes internetovou stránku <http://rozcestnik.opzp.cz>) a v Závazných pokynech pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP (dále jen Závazné pokyny) aktuálně zveřejňovaných na internetové stránce <http://www.opzp.cz>.
- h) Příjemce dotace je povinen na žádost a podle pokynů fondu poskytovat fondu potřebné informace (včetně požadovaných výkazů), na základě kterých bude fond moci zabezpečit řádně svoji účetní, kontrolní a výkazní činnost, která je mu uložena.
- i) Příjemce dotace je povinen akceptovat využívání údajů v informačních systémech pro účely administrace prostředků EU.
- j) Příjemce dotace je povinen dotaci finančně vypořádat v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, a s vyhláškou č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem. Povinné údaje dle vyhlášky č. 52/2008 Sb. je příjemce dotace povinen poskytovateli dotace předložit v souladu s lhůtami stanovenými vyhláškou.



3. Další povinnosti příjemce dotace, související s realizací akce.

- a) Příjemce dotace je povinen dodržovat pravidla pro zadávání zakázek stanovená v čl. 7 Směrnice MŽP č. 12/2012 a v Závazných pokynech, a to i v průběhu realizace akce. Přitom je povinen vždy dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.
- b) Příjemce dotace je povinen zabezpečit, aby byly uhrazeny veškeré náklady akce, a to i náklady přesahující způsobilé výdaje, a to i v průběhu realizace akce.
- c) K zamezení dvojího financování smí příjemce dotace čerpat na výdaje akce pouze podporu v rámci OPŽP. Příjemce dotace není oprávněn na akci čerpat prostředky z jiných finančních nástrojů Evropských společenství či národních programů fondu.
- d) Příjemce dotace je povinen bez zbytečného odkladu požádat Ministerstvo životního prostředí prostřednictvím fondu o změnu tohoto rozhodnutí v případě takových změn skutečností či podmínek v něm předpokládaných, které by příjemci podpory znemožnily splnit jeho povinnosti stanovené tímto rozhodnutím (u povinností vázaných na konkrétní termín před uplynutím příslušného termínu v takovém předstihu, aby bylo možno žádost řádně posoudit a vyřídit).
- e) Příjemce dotace je povinen fondu, jakož i všem orgánům a institucím uvedeným v bodu 2. písm. a) sdělovat pouze pravdivé, nezkrácené a úplné informace týkající se skutečností, kterými se toto rozhodnutí zabývá.
- f) Příjemce dotace je povinen při nakládání s dotací poskytnutou podle tohoto rozhodnutí dodržovat pravidla stanovená Programovým dokumentem OPŽP, Implementačním dokumentem OPŽP, aktuální Metodikou finančních toků a Směrnicí MŽP.
- g) Příjemce dotace je povinen po celou dobu realizace akce dodržovat politiky Evropské unie, zejména pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, pravidla zadávání veřejných zakázek, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí mezi muži a ženami. Přitom se zohlední, má-li toto dodržování opodstatnění s ohledem na charakter akce.
- h) Příjemce dotace je povinen pořizovat průběžnou fotodokumentaci z realizace akce, přitom respektovat případné požadavky fondu na její obsah a vypovídací hodnotu a na požádání ji poskytnout fondu ke kontrolním účelům.
- i) Příjemce dotace je povinen provádět propagaci akce v souladu s Obecným nařízením a nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k Obecnému nařízení a v souladu se Závaznými pokyny, které mohou stanovit povinnosti propagace nad rámec uvedených nařízení. Jedná se zejména o umístění velkoplošného panelu, instalování pamětní desky, informování účastníků se subjektů o spolufinancování akce fondy EU, umístění log, prohlášení a názvu fondu na výstupy projektu (banner OPŽP), slavnostní zahájení/ukončení Velkého projektu v souladu s technickými vlastnostmi informačních a propagačních opatření.

4. Další povinnosti příjemce dotace.

- a) Příjemce dotace je povinen informovat fond o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění povinností příjemce dotace podle tohoto rozhodnutí, včetně rozdílů proti stanovenému harmonogramu a rozsahu prací (tzv. vícepráce). Informaci (povinnosti informovat) se rozumí podání informace v písemné podobě, případně e - mailem nebo datovou schránkou.
- b) Příjemce dotace je povinen řádně plnit pokyny a požadavky Ministerstva životního prostředí a fondu vydané v zájmu řádné administrace OPŽP, zejména v souvislosti s přípravou, realizací, financováním a kontrolou akce.
- c) Příjemce dotace je povinen zejména používat ke komunikaci s fondem elektronické prostředí BENE-FILL vždy, je-li komunikace tímto prostředím umožněna. Přitom je povinen dodržovat formu a obsah dokumentů a informací tak, jak jsou v tomto prostředí určeny. Rovněž je povinen sledovat informace předané mu na jeho elektronickou adresu, jakož i aktuální informace a instrukce uváděné v elektronickém prostředí BENE-FILL.



- d) V rámci následného monitoringu čistých příjmů u projektů, které generují příjmy dle čl. 55 Obecného nařízení a které předkládají finanční analýzu/finanční a ekonomickou analýzu (dále jen FA/FEA), si může fond vyžádat od příjemce dotace přepočtení FA/FEA, na základě které byla určena výše dotace. Fond na základě tohoto přepočtu FA/FEA posoudí výši finanční mezery a v případě jejího snížení stanoví fond odpovídající část dotace, kterou je příjemce dotace povinen vrátit.

C. Důsledky neplnění podmínek tohoto rozhodnutí

1. Nedodržení povinností stanovených v oddílu A písm. a) a b) bude postiženo odvodem ve výši 100 % z celkové částky dotace – pokud příjemce stav vzniklý neplněním těchto povinností neprodleně po identifikaci napraví, může být od odvodu upuštěno. Nesplnění podmínek stanovených v oddílu A písm. c) bude postiženo odvodem ve výši 100 % z celkové částky dotace, s výjimkou nesplnění závazných indikátorů, které bude postiženo takto: splnění 95 % a více – bez postihu, splnění 50 – 94,99 % - odvod z celkové částky dotace ve výši odpovídající poměru nedosažení indikátoru, splnění 0 – 49,99 % - odvod ve výši 100 %. Pokud nebude splněno více závazných indikátorů, výše odvodu bude stanovena dle indikátoru s nejzávažnějším nedodržením (indikátor s nejnižší mírou splnění cílové hodnoty). Takto stanovený odvod se uplatní pouze v případech závazných indikátorů uvedených na formuláři tohoto rozhodnutí v oddílu parametr akce a v oddílu A písm. c) Podmínek. Další Indikátory, které jsou uvedeny pouze v Technické a finanční příloze (dále také TFP), jsou stanoveny výhradně za účelem monitoringu věcného pokroku projektu a jejich naplnění není podmínkou poskytnutí dotace.
2. Nedodání podkladů nebo dodání nekompletních či nesprávných podkladů k závěrečnému vyhodnocení akce v termínu stanoveném v oddíle A písm. d) bude postiženo takto: Do 10 dní nebude uplatněn žádný postih (nepovažuje se za neoprávněné použití prostředků podle § 3 písm. e) rozpočtových pravidel). Pokud nebude doloženo do 10 dní, bude příjemci dotace zaslána výzva k doložení se lhůtou 30 dní od jejího doručení. Pokud nebude dodáno ani do uvedené 30 denní lhůty, bude uplatněn odvod ve výši 0,5 % z celkové částky dotace za každý započatý měsíc zpoždění. Nedodržení povinností stanovených v oddílu A písm. e) bude postiženo takto: překročení termínu do 1 měsíce nebude postiženo (nepovažuje se za neoprávněné použití prostředků dle § 3 písm. e) rozpočtových pravidel), překročení termínu o 1 až 3 měsíce bude postiženo odvodem ve výši 1 % z celkové částky dotace, překročení termínu o 3 až 6 měsíců bude postiženo odvodem ve výši 3 % z celkové částky dotace, překročení termínu o více než 6 měsíců bude postiženo odvodem ve výši 5 % z celkové částky dotace.
3. Nedodržení povinností stanovených v oddílu B bod 1. písm. a) bude postiženo odvodem ve výši částky dotace použité v rozporu s tímto ustanovením. Nedodržení povinností stanovených v oddílu B bod 1. písm. b) bude postiženo takto: Do 10 pracovních dní nebude uplatněn žádný postih. Pokud nebude povinnost splněna do 10 pracovních dní, bude příjemci dotace zaslána urgence s termínem dalších 10 pracovních dní po doručení výzvy. Pokud ani v tomto termínu nedojde ke splnění povinnosti, bude uplatněn odvod ve výši 100 % z částky zadržené dotace a za každý den neuhrazení vlastních zdrojů odvod ve výši 0,1 % z hodnoty neuhrazených vlastních zdrojů. Nedodržení povinnosti stanovené v oddílu B bod 1. písm. b) (neposkytnutí bankovního výpisu) není neoprávněným použitím prostředků podle § 3 písm. e) rozpočtových pravidel. Nedodržení povinností stanovených v oddílu B bod 1. písm. c) a d) bude postiženo odvodem ve výši 100 % z celkové částky dotace.
4. Nedodržení povinností stanovených v oddílu B bod 2. písm. b) bude postiženo odvodem ve výši 0,1 – 5 % z celkové částky dotace. Nesplnění povinnosti stanovené v oddílu B bod 2. písm. c) – bez postihu. Nesplnění povinnosti stanovené v oddílu B bod 2. písm. d) bude postiženo odvodem ve výši 0,1 - 5 % z celkové částky dotace. Nesplnění povinnosti stanovené v oddílu B bod 2. písm. g) bude postiženo odvodem ve výši 0,1 % z celkové částky dotace za každou nepředloženou zprávu či za zprávu podanou se zpožděním více než 30 dní. Nesplnění povinnosti stanovené v oddílu B bod 2. písm. j) – bez postihu. Nedodržení povinností stanovených v oddílu B bod 2. písm. a), e), f) a h) bude postiženo odvodem ve výši 0,1 - 1 % z celkové částky dotace.



5. V zadávacích řízeních, ve kterých nebyly dodrženy povinnosti stanovené v oddílu B bod 3. písm. a) těchto Podmínek poskytnutí dotace bude porušení těchto povinností sankcionováno dle tabulky uvedené v příloze č. 3 tohoto Rozhodnutí. Nedodržení povinností stanovených v oddílu B bod 3. písm. b), c), e) a f) bude postiženo odvodem ve výši 0,1 - 1 % z celkové částky dotace. Nedodržení povinností stanovených v oddílu B bod 3. písm. g) mimo pravidel zadávání veřejných zakázek (viz. věta první výše), bude postiženo odvodem ve výši 0,1 - 1 % z celkové částky dotace. Nedodržení povinností stanovené v oddílu B bod 3. písm. d) není neoprávněným použitím prostředků podle § 3 písm. e) rozpočtových pravidel. Nesplnění povinností stanovené v oddílu B bod 3. písm. h) bude postiženo odvodem ve výši 0,1 - 5 % z celkové částky dotace. Nesplnění povinností stanovené v oddílu B bod 3. písm. i) bude postiženo takto: Neumístění velkoplošného panelu nebo pamětní desky a chybějící povinné údaje na dokumentech či analýzách bude postiženo odvodem ve výši 0,1 - 3 % z celkové částky dotace, nesplnění ostatních povinností bude postiženo odvodem ve výši 0,1 - 1 % z celkové částky dotace.
6. Nedodržení povinností stanovených v oddílu B bod 4. písm. a) bude postiženo odvodem ve výši 0,1 - 1 % z celkové částky dotace, s výjimkou neposkytnutí informací o rozsahu prací (tzv. vícepráce), které bude postiženo odvodem ve výši 100 % z celkové částky dotace. Nedodržení povinností stanovených v oddílu B bod 4. písm. b), c) a d) bude postiženo odvodem ve výši 0,1 - 1 % z celkové částky dotace.
7. Obecná ustanovení:
- a) Následky porušení rozhodnutí o poskytnutí dotace (včetně dále uvedených podmínek) se řídí ustanovením § 44a rozpočtových pravidel (odvod za porušení rozpočtové kázně). Při porušení rozpočtové kázně je příjemce dotace povinen odvést veškeré prokazatelně neoprávněně vyplacené nebo zadržované prostředky včetně penále ve smyslu § 44a rozpočtových pravidel v termínu stanoveném příslušným finančním úřadem. Prostředky příjemce dotace odvádí prostřednictvím příslušného finančního úřadu, jestliže se jedná o odvod za porušení rozpočtové kázně či související penále.
 - b) Nesplnění kterékoliv z ostatních podmínek poskytnutí dotace bude hodnoceno jako porušení rozpočtové kázně podle zákona o rozpočtových pravidlech a povede k odvodu za porušení rozpočtové kázně. Výkon správy odvodů za porušení rozpočtové kázně je v působnosti územně příslušných finančních orgánů.
 - c) Není-li v tomto dokumentu stanoveno jinak, či nestanoví-li jinak zákon, bude každé jednotlivé porušení rozpočtové kázně postiženo odvodem ve výši 0,1 - 1 % z celkové částky dotace. V ostatních případech porušení (neuvedených v tomto dokumentu, tj. méně závažná porušení povinností ve smyslu § 14 odst. 6 rozpočtových pravidel) budou postižena odvodem za porušení rozpočtové kázně v rozmezí 1 - 5 % z celkové výše dotace za každé jednotlivé porušení.
 - d) Dojde-li k souběhu různých postihů dle výše uvedených pravidel za porušení jedné povinnosti, uplatní se postih, kterému odpovídá větší hodnota odvodu.
 - e) Případný přesun čerpání dotace mezi částmi určenými na investiční a neinvestiční část akce odsouhlasený fondem, nebude posuzován jako neoprávněné použití prostředků podle § 3 písm. e) rozpočtových pravidel.
 - f) V případě, že došlo k porušení podmínek poskytnutí dotace v důsledku neposkytnutí adekvátní součinnosti poskytovatele dotace či vlivem objektivně neovladatelných událostí, kterým nemohl příjemce dotace předejít, nejedná se o porušení rozpočtové kázně a za toto porušení nebude uplatněn postih.

D. Další náležitosti spojené s poskytnutím dotace

1. Opatření podporované podle tohoto rozhodnutí je označováno běžně jako akce. V dokumentech souvisejících s OPŽP mohou být použita i jiná označení – např. projekt, operace.



2. Způsobilé výdaje uvedené v Technické a finanční příloze tohoto rozhodnutí vycházejí z předpokládaných nákladů akce. Skutečná výše dotace je limitována jak procentním podílem uvedeným v tomto rozhodnutí (v TFP), tak částkou uvedenou v tomto rozhodnutí. Pokud skutečné způsobilé výdaje (a to i průběžně, v průběhu realizace akce) překročí způsobilé výdaje uvedené v TFP (popřípadě jejich část odpovídající postupu realizace akce), uhradí příjemce dotace částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud fondem uznané způsobilé výdaje budou nižší než způsobilé výdaje uvedené v TFP, procentní podíl dotace se nemění, to znamená, že dotace se úměrně sníží.
3. Bližší popis akce s odkazem na příslušnou dokumentaci (projekt), včetně účelu, kterého má být realizací akce dosaženo a plán financování akce, obsahuje TFP. Rozpis částek v plánu financování na jednotlivé roky je orientační. Konkrétní částky na jednotlivé roky určí s ohledem na harmonogram realizace akce a disponibilní zdroje programu fond prostřednictvím finančně platebního kalendáře. Návrh finančně platebního kalendáře vytváří příjemce dotace a prostřednictvím elektronického prostředí BENE-FILL jej zasílá fondu.
4. Náležitosti žádosti o platbu stanoví fond v Závazných pokynech. V průběhu roku bude dotace poskytována v závislosti na postupu realizace akce a plnění podmínek tohoto rozhodnutí. Fond je oprávněn pozastavit (či nezahájit) poskytování dotace, pokud zjistí, že příjemce dotace neplní některou z povinností stanovených tímto rozhodnutím, či je plnění některé povinnosti vážně ohroženo. Ustanovení části pojednávající o důsledcích neplnění podmínek poskytnutí dotace tím není dotčeno.
5. Souhlas s případnými změnami a doplňky dokumentace dle ustanovení oddílu A bodu b) může být podmíněn odpovídajícím snížením dotace. V takovém případě bude na žádost příjemce dotace odpovídajícím způsobem upraveno toto rozhodnutí.
6. Soupisy dokladů charakterizujících akci a účtů uvedené v TFP jsou výchozí a odpovídají stavu v období přípravy rozhodnutí o poskytnutí dotace. V odůvodněných případech, v zájmu řádné administrace akce, může fond tyto soupisy po dohodě s příjemcem dotace upravit, pokud nedojde ke změně účelu akce ani předmětu podpory.
7. Připomíná se, že příjemce dotace je povinen při realizaci akce a dalším plnění jejího účelu dodržovat platné právní předpisy a že v souvislosti s jejich případným porušením hrozí postih ve smyslu rozpočtových pravidel.
8. Jako Směrnice MŽP je v tomto rozhodnutí označována Směrnice MŽP pro předkládání žádostí a o poskytování finančních prostředků pro projekty z Operačního programu Životní prostředí včetně spolufinancování ze Státního fondu životního prostředí České republiky a státního rozpočtu – kapitoly 315 (životní prostředí).
9. Pokud budou v rámci opatření vytvořeny jiné příjmy projektu, které nebyly zohledněny při výpočtu dotace, bude o tyto příjmy snížena dotace, a to odpovídajícím způsobem dle Závazných pokynů.



Příloha č.1 k Rozhodnutí o poskytnutí dotace

ev.č. ISPROFIN : 1151220174

ev.č. IS SFŽP : 08012226

ev. č. MSC 2007 : CZ.1.02/6.4.00/08.01717

příjemce dotace : Město Heřmanův Městec

Podmínky poskytnutí dotace

A. Základní podmínky poskytnutí dotace

Příjemce dotace je povinen zabezpečit následující:

- a) Akce bude realizována v souladu s předloženou žádostí, jejími přílohami a tímto rozhodnutím tak, aby byl splněn účel, pro který je dotace dle tohoto rozhodnutí poskytována.
- b) Akce bude provedena dle dokumentace uvedené v technické a finanční příloze tohoto rozhodnutí (oddíl Soupis dodaných podkladů charakterizujících akci), jejích případných změn a doplňků odsouhlasených Státním fondem životního prostředí ČR (dále jen "Fond").
- c) - Akce bude provedena v souladu s předloženou žádostí.
 - Akce bude realizována v souladu s podmínkami odborného posudku.
 - Při realizaci akce bude zajištěn řádný dozor v průběhu výstavby.
 - V případě, že při realizaci projektu vznikne příjem, bude výše tohoto příjmu doložena relevantním dokladem.
 - Akce bude realizována v předpokládaném rozsahu, tj. založení mokřadních biotopů na celkové ploše 0,03 ha.
 - Akce bude realizována v předpokládaném rozsahu, tj. obnova vodní nádrže o celkové ploše 0,95 ha a celkovém akumulačním objemu 13 880,00 m³.
 - Způsob rybářského hospodaření, který neoslabí ekologické funkce nádrže, bude stanoven na dobu 20ti let Agenturou ochrany přírody a krajiny ČR.
 - Příjemce podpory oznámí Fondu ukončení prací před napuštěním vodní nádrže a nenapustí ji dříve, než obdrží písemný souhlas Fondu.
 - Účel, pro který je poskytována dotace dle tohoto rozhodnutí, bude řádně plněn nejméně po dobu 10 let od ukončení realizace akce. Po tuto dobu bude rovněž zachována stálost operace definovaná v čl. 57 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1260/1999 (dále jen "Obecné nařízení").
- Nejpozději měsíc po ukončení realizace akce (pokud Fond nepovolí jiný termín) se příjemce dotace stane (pokud jím již není) vlastníkem předmětu podpory. Příjemce podpory je rovněž povinen zabezpečit, že předmět podpory nebude převeden na jinou osobu (ani právně zatížen, zejména zastaven ve prospěch jiné osoby) nejméně po dobu 10 let od ukončení realizace akce. Po tutéž dobu je povinen o předmět podpory řádně pečovat a zajistit jeho funkčnost. Pro tento účel se předmětem podpory rozumí věci pořízované (či rekonstruované, upravené, nebo jinak výrazně zhodnocené) s dotací podle této smlouvy, jakož i budovy (stavby) a pozemky, ve kterých (na kterých) mají být umístěny.
- d) Podklady k závěrečnému vyhodnocení akce (návrh dokumentace závěrečného vyhodnocení akce) v rozsahu podle příslušné přílohy aktuální Směrnice MŽP budou Fondu předloženy do 28.02.2010.



B. Další podmínky poskytnutí dotace

1. Povinnosti příjemce dotace při nakládání s poskytnutými prostředky.

- a) Příjemce dotace je povinen poskytnuté finanční prostředky použít výhradně k stanovenému účelu. Dotace je určena pouze pro způsobilé, oprávněné, účelné, nezbytné, skutečně vynaložené a řádně prokázané výdaje na dodávky, služby a stavební (popřípadě jiné) práce, kterými je akce realizována.
- b) Příjemce dotace je povinen poskytnuté finanční prostředky použít k úhradě příslušných nákladů nejpozději do 10 pracovních dnů od data jejich poskytnutí a v téže lhůtě poskytnout Fondu bankovní výpisy dokládající kompletní úhradu dané fakturace dodavateli jak z prostředků dotace, tak i podíl vlastních zdrojů. Pokud příjemce dotace obdrží finanční prostředky až po uskutečnění příslušných výdajů, pak jako použití poskytnutých finančních prostředků bude posuzována odpovídající, příjemcem dotace již provedená, úhrada příslušných nákladů.
- c) Příjemce dotace je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky, popřípadě jejich část, jestliže pomine účel, pro který je podpora poskytována, a to nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy se příjemce podpory o této skutečnosti dozví. Stejně je povinen postupovat i v případě, že oprávněná potřeba použít poskytnuté peněžní prostředky pomine pouze na přechodnou dobu.
- d) Příjemce dotace je povinen vrátit tu část poskytnutých finančních prostředků, která odpovídá případnému překročení procentního podílu uvedeného v tomto rozhodnutí, a to do 30 dnů ode dne, kdy tuto skutečnost zjistí. Stejně je povinen postupovat v případě, že zjistí překročení nominální výše dotace, která měla být v dané etapě realizace akce poskytnuta.

2. Povinnosti příjemce dotace v souvislosti s kontrolou, účetnictvím a výkazní činností.

- a) Příjemce dotace je povinen umožnit zástupcům Fondu, Ministerstva životního prostředí, Ministerstva financí, příslušného finančního úřadu a finančního ředitelství, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, dalších kontrolních orgánů dle zákona o finanční kontrole (zákon č. 320/2001 Sb. ve znění pozdějších předpisů) a zákona o státní kontrole (zákon č. 552/1991 Sb. ve znění pozdějších předpisů) a dalších kontrolních orgánů dle předpisů ES provádět věcnou, finanční a účetní kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to v takovém rozsahu (i pokud jde o poskytnutí příslušných dokladů), aby mohly být objasněny všechny okolnosti, týkající se plnění povinností příjemce podpory vyplývajících z tohoto rozhodnutí a splněny všechny náležitosti požadované ohledně kontroly legislativou EU. K tomu je rovněž povinen poskytnout potřebnou součinnost.
- b) Aby kontrola mohla být prováděna i po ukončení akce, je příjemce dotace povinen uchovávat veškeré doklady a písemnosti potřebné k řádnému provedení kontroly po dobu 3 let od uzavření Operačního programu Životní prostředí (dále jen "OPŽP") podle čl. 89 odst. 3 Obecného nařízení, nejméně však po dobu 10 let následujících po roce, ve kterém obdrží protokol o závěrečném vyhodnocení akce. Informace o uzavření OPŽP bude zveřejněna na internetových stránkách Fondu.
- c) Příjemce dotace je povinen bezodkladně informovat Fond o všech provedených kontrolách ze strany jiných subjektů než Fondu, o všech navržených opatřeních k nápravě a o jejich splnění. Je rovněž povinen realizovat veškerá opatření k nápravě uložená Ministerstvem životního prostředí nebo Fondem, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě, a informovat o splnění subjekt, který takové opatření k nápravě uložil.
- d) Příjemce dotace je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech. Příjemce dotace je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a vést analytickou evidenci s vazbou na akci. Příjemce dotace je rovněž povinen uchovávat účetní záznamy vztahující se k akci v elektronické podobě.



- e) Příjemce dotace musí být schopen průkazně všechny účetní operace dokladovat dle relevantních nařízení ES, zákonů uvedených v písm. d) a podle Metodiky finančních toků a kontroly programů spolufinancovaných ze strukturálních fondů, Fondu soudržnosti a Evropského rybářského fondu na programové období 2007-2013 vydanou Ministerstvem financí (dále jen "Metodika finančních toků") při následných kontrolách a auditech. Příjemce dotace je povinen v účetní nebo daňové evidenci vést a řádně vykazovat veškeré způsobilé i nezpůsobilé výdaje akce včetně dokladů o úhradě výdajů, a to jak v případě dodavatelského způsobu realizace akce, tak v případě (je-li tento způsob realizace Fondem odsouhlasen) věcných příspěvků nebo osobních nákladů (prací svépomocí), které jsou definovány v kapitole 5 Implementačního dokumentu OPŽP.
- f) Příjemce dotace je povinen předkládat Fondu pravidelné monitorovací zprávy. Bližší pokyny a náležitosti těchto zpráv (včetně formuláře) jsou k dispozici v elektronickém prostředí BENE-FILL (přístupné přes internetovou stránku <http://zadosti-opzp.sfzp.cz>) a v závazných pokynech aktuálně zveřejňovaných na internetové stránce <http://www.opzp.cz>.
- g) Příjemce dotace je povinen na žádost a podle pokynů Fondu poskytovat Fondu potřebné informace (včetně požadovaných výkazů), na základě kterých bude Fond moci zabezpečit řádně svoji účetní, kontrolní a výkazní činnost, která je mu uložena.
- h) Příjemce dotace je povinen akceptovat využívání údajů v informačních systémech pro účely administrace prostředků EU.
- i) Příjemce dotace je povinen dotaci finančně vypořádat v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, a s vyhláškou č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem. Povinné údaje dle vyhlášky č. 52/2008 Sb. je příjemce dotace povinen poskytovateli dotace předložit v souladu s lhůtami stanovenými vyhláškou.

3. Další povinnosti příjemce dotace, související s realizací akce.

- a) Příjemce dotace je povinen dodržovat pravidla pro zadávání zakázek stanovená v čl. 7 Směrnice MŽP č. 7/2007, a to i v průběhu realizace akce. Přitom je povinen vždy dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.
- b) Příjemce dotace je povinen zabezpečit, aby byly uhrazeny veškeré náklady akce, a to i náklady přesahující způsobilé výdaje, a to i v průběhu realizace akce.
- c) K zamezení dvojího financování smí příjemce dotace čerpat na výdaje akce pouze podporu v rámci OPŽP. Příjemce dotace není oprávněn na akci čerpat prostředky z jiných finančních nástrojů Evropských společenství či národních programů Fondu.
- d) Příjemce dotace je povinen bez zbytečného odkladu požádat Ministerstvo životního prostředí prostřednictvím Fondu o změnu tohoto rozhodnutí v případě takových změn skutečností či podmínek v něm předpokládaných, které by příjemci podpory znemožnily splnit jeho povinnosti stanovené tímto rozhodnutím (u povinností vázaných na konkrétní termín před uplynutím příslušného termínu v takovém předstihu, aby bylo možno žádost řádně posoudit a vyřídit).
- e) Příjemce dotace je povinen Fondu, jakož i všem orgánům a institucím uvedeným v bodu 2. písm. a) sdělovat pouze pravdivé, nezkrácené a úplné informace týkající se skutečností, kterými se toto rozhodnutí zabývá.
- f) Příjemce dotace je povinen při nakládání s dotací poskytnutou podle tohoto rozhodnutí dodržovat pravidla stanovená Programovým dokumentem OPŽP, Implementačním dokumentem OPŽP, aktuální Metodikou finančních toků a Směrnicí MŽP.
- g) Příjemce dotace je povinen po celou dobu realizace akce dodržovat politiky Evropských společenství, zejména pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, pravidla zadávání veřejných zakázek, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí mezi muži a ženami. Přitom se zohlední, má-li toto dodržování opodstatnění s ohledem na charakter akce.
- h) Příjemce dotace je povinen pořizovat průběžnou fotodokumentaci z realizace akce, přitom respektovat případné požadavky Fondu na její obsah a vypovídací hodnotu a na požádání ji poskytnout Fondu ke kontrolním účelům.



- i) Příjemce dotace je povinen provádět propagaci akce v souladu s Obecným nařízením a nařízením Komise (ES) č. 1828/ 2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k Obecnému nařízení a v souladu se závaznými pokyny Fondu, které mohou přesáhnout rámec stanovený uvedenými dokumenty.

4. Další povinnosti příjemce dotace.

- Příjemce dotace je povinen při realizaci akce a dalším plnění jejího účelu dodržovat platné právní předpisy.
- Příjemce dotace je povinen informovat Fond o všech okolnostech, které mají nebo by mohly mít vliv na plnění povinností příjemce dotace podle tohoto rozhodnutí, včetně rozdílů proti stanovenému harmonogramu a rozsahu prací (tzv. vícepráce).
- Příjemce dotace je povinen řádně plnit pokyny a požadavky Ministerstva životního prostředí a Fondu vydané v zájmu řádné administrace OPŽP, zejména v souvislosti s přípravou, realizací, financováním a kontrolou akce.
- Příjemce dotace je povinen používat ke komunikaci s Fondem elektronické prostředí BENE-FILL vždy, je-li komunikace tímto prostředím umožněna. Přitom je povinen dodržovat formu a obsah dokumentů a informací tak, jak jsou v tomto prostředí určeny. Rovněž je povinen sledovat informace předané mu na jeho elektronickou adresu, jakož i aktuální informace a instrukce uváděné v elektronickém prostředí BENE-FILL.
- Pro případ, že opatření, na které bude poskytnuta dotace podle tohoto rozhodnutí, bude generovat příjmy, je povinen příjemce dotace po dobu pěti let od dokončení akce tyto příjmy sledovat a vrátit odpovídající část dotace, pokud skutečné příjmy budou vyšší, než jaké byly očekávány před dokončením akce.

C. Důsledky neplnění podmínek tohoto rozhodnutí

1. Nedodržení povinností stanovených v oddílu B, v bodu 2 písm. f) a g), v bodu 3 písm. d) a h) a v bodu 4. písm. b) a c) a neposkytnutí bankovního výpisu podle bodu 1. písm. b) v oddílu B není neoprávněným použitím prostředků podle § 3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon o rozpočtových pravidlech"). Porušením rozpočtové kázně (neoprávněným použitím prostředků podle § 3 písm. e) zákona o rozpočtových pravidlech) se nedodržení kterékoliv z těchto povinností stane v případě, že Fond písemně potvrdí, že na dodržení dané povinnosti trvá a příjemce dotace ji ani dodatečně nesplní.
2. Nesplnění kterékoliv z ostatních podmínek poskytnutí dotace bude hodnoceno jako porušení rozpočtové kázně podle zákona o rozpočtových pravidlech a povede k odvodu za porušení rozpočtové kázně. Výkon správy odvodu za porušení rozpočtové kázně je v působnosti územně příslušných finančních orgánů.
3. Není-li dále stanoveno jinak, či nestanoví-li jinak zákon, bude každé jednotlivé porušení rozpočtové kázně postiženo odvodem ve výši 1 % celkové částky dotace.
4. Při nesplnění termínu pro předložení podkladů pro závěrečné vyhodnocení akce se stanoví odvod ve výši 0,5 % z celkové částky dotace za každý započatý měsíc zpoždění. Překročení termínu, které nepřesáhne 10 dní, se nepovažuje za neoprávněné použití prostředků podle § 3 písm. e) zákona o rozpočtových pravidlech.
5. Nesplnění kterékoliv z podmínek uvedených v oddílu A v písm. a), b), a c), jakož i nesplnění kterékoliv z povinností uvedených v oddílu B v bodu 3. písm. b) a c) bude postiženo odvodem ve výši celkové částky dotace.

Nesplnění povinnosti zabezpečit řádný výkon činnosti správce stavby (technického dozoru stavebníka, autorského dozoru projektanta) bude postiženo tak, že procento odvodu z celkové částky poskytnuté dotace bude odpovídat procentnímu podílu části dotace určené na činnost správce stavby (technického dozoru stavebníka, autorského dozoru projektanta) a celkové částky dotace.



6. Porušení povinnosti spočívající v tom, že poskytnuté finanční prostředky nebudou použity v souladu s ustanovením oddílu B bodu 1. písm. a) a b) bude postiženo tak, že procento odvodu z celkové částky poskytnuté dotace bude odpovídat procentnímu podílu nesprávně použité části dotace k celkové částce dotace.
7. Nesplnění povinnosti použít poskytnuté prostředky ve lhůtě uvedené v oddílu B v bodu 1 písm. b) a nesplnění povinnosti vrátit poskytnuté finanční prostředky podle ustanovení oddílu B bodu 1. písm. c) a d) bude hodnoceno jako zadržení peněžních prostředků.
8. Nesplnění povinnosti uvedené v oddílu B v bodu 3. písm. a), bude postiženo podle charakteru porušení povinnosti. Výčet porušení a odpovídající procento odvodu z celkové částky poskytnuté dotace jsou stanoveny v Závazných pokynech zveřejněných na internetové stránce <http://www.opzp.cz>, které jsou schváleny poskytovatelem dotace. Procento odvodu se bude týkat části dotace, která má být poskytnuta ve vazbě na příslušnou smlouvu o dílo.
9. Úmyslné porušení povinnosti uvedené v oddílu B v bodu 3. písm. e) bude postiženo odvodem ve výši celkové částky dotace.
10. Nesplnění povinnosti uvedené v oddílu B v bodu 3. písm. g) bude postiženo tak, že procento odvodu z celkové částky poskytnuté dotace bude odpovídat procentnímu podílu částky postihu uplatněného (v přímé souvislosti s neplněním této povinnosti) příslušným orgánem ES vůči České republice k celé poskytnuté dotaci.
11. Nesplnění povinnosti vrátit odpovídající část dotace podle ustanovení bodu 4. písm. e) v oddílu B bude postiženo tak, že procento odvodu z celkové částky poskytnuté dotace bude odpovídat procentnímu podílu částky, která měla být vrácena, k celé poskytnuté dotaci.
12. Dojde-li k souběhu různých postihů dle výše uvedených pravidel za porušení jedné povinnosti, uplatní se postih, kterému odpovídá větší hodnota odvodu.
13. Případný přesun čerpání dotace mezi částmi určenými na investiční a neinvestiční část akce, nebude posuzováno jako neoprávněné použití prostředků podle § 3 písm. e) zákona o rozpočtových pravidlech.

D. Další náležitosti spojené s poskytnutím dotace

1. Opatření podporované podle tohoto rozhodnutí je označováno jako akce. V jiných dokumentech souvisejících s OPŽP mohou být použita i jiná označení – např. "projekt", "operace".
2. Způsobilé výdaje uvedené v technické a finanční příloze tohoto rozhodnutí (dále jen "TFP") vycházejí z předpokládaných nákladů akce. Skutečná výše dotace je limitována jak procentním podílem uvedeným v tomto rozhodnutí (v TFP), tak částkou uvedenou v tomto rozhodnutí. Pokud skutečné způsobilé výdaje (a to i průběžně, v průběhu realizace akce) překročí způsobilé výdaje uvedené v TFP (popřípadě jejich část odpovídající postupu realizace akce), uhradí příjemce dotace částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud Fondem uznané způsobilé výdaje budou nižší než způsobilé výdaje uvedené v TFP, procentní podíl dotace se nemění, to znamená, že dotace se úměrně sníží.
3. Ministerstvo životního prostředí jako řídicí orgán delegovalo část svých působností vyplývajících z jeho postavení ve struktuře implementace Evropských fondů na Fond jako zprostředkující subjekt, z čehož vyplývají odpovídající pravomoci Fondu, které by jinak vykonávalo Ministerstvo životního prostředí. Vzhledem k tomu je příjemce dotace povinen splnit pokyny a požadavky Fondu vydané k zabezpečení řádné administrace OPŽP, zejména v souvislosti s přípravou, realizací, financováním a kontrolou akce. Tyto pokyny a požadavky mohou být Fondem uplatněny obecně v rámci závazných pokynů aktuálně zveřejňovaných na internetové stránce <http://www.opzp.cz>, nebo individuálně vůči příjemci dotace písemnou formou, případně prostřednictvím elektronického prostředí BENE-FILL.
4. Bližší popis akce s odkazem na příslušnou dokumentaci (projekt), včetně účelu, kterého má být realizací akce dosaženo a plán financování akce, obsahuje TFP. Rozpis částek v plánu financování na jednotlivé roky je orientační. Konkrétní částky na jednotlivé roky určí s ohledem na harmonogram realizace akce Fond prostřednictvím finančně platebního kalendáře. Návrh finančně platebního kalendáře vytváří příjemce dotace s pomocí elektronického prostředí BENE-FILL a předkládá jej v písemné podobě Fondu.



5. Náležitosti žádosti o platbu stanoví Fond v závazných pokynech. V průběhu roku bude dotace poskytována v závislosti na postupu realizace akce a plnění podmínek tohoto rozhodnutí. Fond je oprávněn pozastavit (či nezahájit) poskytování dotace, pokud zjistí, že příjemce dotace neplní některou z povinností stanovených tímto rozhodnutím, či je plnění některé povinnosti vážně ohroženo. Ustanovení části pojednávající o důsledcích neplnění podmínek poskytnutí dotace tím není dotčeno.
6. Souhlas s případnými změnami a doplňky dokumentace dle ustanovení oddílu A bodu b) může být podmíněn odpovídajícím snížením dotace. V takovém případě bude na žádost příjemce dotace odpovídajícím způsobem upraveno toto rozhodnutí.
7. Soupisy dokladů charakterizujících akci a účtů uvedené v TFP jsou výchozí a odpovídají stavu v období přípravy rozhodnutí o poskytnutí dotace. V odůvodněných případech, v zájmu řádné administrace akce, může Fond tyto soupisy po dohodě s příjemcem dotace upravit, pokud nedojde ke změně účelu akce ani předmětu podpory.

Smlouva o výpůjčce

uzavřená v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

I. Smluvní strany

Půjčitel: Město Heřmanův Městec
sídlo: náměstí Míru 4, 538 03 Heřmanův Městec
doručovací adresa: Havlíčkova 801, 538 03 Heřmanův Městec
IČO: 00270041
zastoupený: Josefem Kozlem, starostou města
číslo účtu: 19-1626531/0100 (Komerční banka a.s.)

Vypůjčitel: Český rybářský svaz, z. s., místní organizace Přelouč
sídlo: Hradecká 163, 535 01 Přelouč
IČO: 13585967
zastoupený: Josefem Kratochvílem, předsedou a Miroslavem Záreckým, jednatelem
číslo účtu: 43-8592930207/0100

II. Předmět smlouvy

1. Půjčitel prohlašuje, že je vlastníkem níže uvedených pozemků a vodního díla „rybník Martin“ na těchto pozemcích, které je tvořeno hrází, nádrží, technickými zařízeními a objekty, které jsou jeho součástí (především bezpečnostní přeliv, výpustný objekt a další). Za součást rybníka se považují také tůně v zátopě i mimo zátopu rybníka.

parc. č. 404	k. ú. Kostelec u Heřmanova Městce
parc. č. 405	k. ú. Kostelec u Heřmanova Městce
parc. č. 406	k. ú. Kostelec u Heřmanova Městce
parc. č. 408	k. ú. Kostelec u Heřmanova Městce
parc. č. 820	k. ú. Načešice
parc. č. 830	k. ú. Načešice
parc. č. 831	k. ú. Načešice
parc. č. 832	k. ú. Načešice
parc. č. 833	k. ú. Načešice

Výměra vodní plochy při normální hladině: 1,3 ha

2. Předmětem výpůjčky jsou pozemky nebo jejich části a objekty uvedené v článku II., odstavci 1. této smlouvy. Části těchto pozemků, na kterých se nenachází rybník a jeho součásti nejsou předmětem výpůjčky.

III. Účel smlouvy

1. Půjčitel touto smlouvou ponechává vypůjčiteli k dočasnému užívání a požívání předmět výpůjčky, a to za účelem jeho provozování a údržby, sportovní rybolov a chov ryb pro sportovní rybolov.
2. Předmět výpůjčky může být užíván pouze takovým způsobem, který nebude generovat příjmy.

IV. Doba trvání výpůjčky

1. Výpůjčka se uzavírá na dobu neurčitou počínaje dnem 1.1.2018.
2. Výpůjčku je možné ukončit výpovědí nebo písemnou dohodou obou smluvních stran.
3. Výpovědní doba činí 6 měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
4. V případě závažného porušování podmínek této smlouvy může být výpůjčka vypovězena bez výpovědní lhůty.
5. V případě výpovědi bude vypořádání rybí obsádky řešeno samostatnou dohodou.

V. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Půjčitel se zavazuje umožnit vypůjčitelovi řádné užívání předmětu výpůjčky.
2. Vypůjčitel prohlašuje, že je seznámen se stavem předmětu výpůjčky a přebírá jej v provozuschopném stavu pro sjednaný účel smlouvy.
3. Vypůjčitel nesmí předmět výpůjčky pronajmout, půjčit, ani ho přenechat k užívání jiné osobě bez písemného souhlasu půjčitele.
4. Pokud v důsledku činnosti vypůjčitele vznikne škoda, je vypůjčitel povinen tuto škodu nahradit uvedením do původního stavu.
5. Vypůjčitel je povinen umožnit přístup veřejnosti k předmětu výpůjčky pro běžné užívání. Případná omezení, budou projednána s půjčitelem.
6. Vypůjčitel se zavazuje provádět provoz předmětu výpůjčky a jeho běžné opravy a údržbu na své náklady.
7. Bez písemného souhlasu půjčitele nebude vypůjčitel provádět na předmětu výpůjčky žádné stavební práce či jiné investice.
8. Vypůjčitel nemá nárok na úhradu nákladů vložených do předmětu výpůjčky formou investice nebo větších oprav, pokud se o tom před jejich provedením nedohodne s půjčitelem.
9. Vypůjčitel se zavazuje, že předmět výpůjčky bude užívat s péčí řádného hospodáře výhradně k účelu stanovenému v článku III. této smlouvy.
10. Vypůjčitel umožní půjčiteli přístup k předmětu výpůjčky za účelem kontroly dodržování podmínek této smlouvy, plnění povinností vlastníka, provádění nutných oprav případně pokud si to vyžádá havarijný stav, živelná událost či jiné okolnosti. Pokud tyto činnosti budou mít vliv na řádné užívání předmětu výpůjčky, půjčitel na tuto skutečnost upozorní vypůjčitele.
11. Plánované vypouštění rybníku oznámí vypůjčitel půjčiteli minimálně 30 dní předem.

12. Rybolov je povolen pouze z břehů rybníka nebo z tělesa hráze. Při rybolovu z hráze nebudou zaráženy podpěry do tělesa hráze.
13. Bude-li z provozních důvodů nutné rybník vypustit, vypůjčitel bude na výzvu půjčitele povinen včas provést odlov rybí obsádky.
14. Vypůjčitel se zavazuje bez zbytečného odkladu hlásit půjčiteli veškeré změny či závady, které nastaly na předmětu výpůjčky, a to jak jeho zapříčiněním, tak i bez jeho vlivu.
15. Vypůjčitel se zavazuje dodržovat obecně závazné předpisy vztahující se k předmětu výpůjčky a jeho užívání, zejména zákon č. 254/2001 Sb., vodní zákon, zákon č. 99/2004 Sb., o rybářství, zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny.
16. Vypůjčitel se zavazuje důsledně zajišťovat technickobezpečnostní dohledu na vodním díle IV. kategorie podle § 62 zákona č. 254/2001 Sb., zákon o vodách ve znění platných předpisů a vyhlášky č. 471/2001 Sb., o technickobezpečnostním dohledu nad vodními díly v platném znění. Záznamy o provádění technickobezpečnostního dohledu za uplynulý rok předloží vypůjčitel půjčiteli nejpozději do 31.1. následujícího roku, případně i v průběhu roku, pokud si to půjčitel vyžádá. V případě jakékoliv zjištěné a zapsané závady předloží vypůjčitel půjčiteli záznam z technickobezpečnostního dohledu neprodleně, a to i v případě, že náprava bude provedena vypůjčitelem.
17. Vypůjčitel se zavazuje dodržovat podmínky a povinnosti vyplývající z platného povolení k nakládání s vodami, manipulačního řádu, rozhodnutí orgánů ochrany přírody, případně jiných dokumentů vztahujících se k předmětu výpůjčky předaných půjčitelem.
18. V případě, že v průběhu trvání výpůjčky bude na rybník vydáno nové povolení k nakládání s vodami, manipulační řád, či jiný dokument je vypůjčitel povinen předmět výpůjčky užívat v souladu s těmito aktuálními dokumenty.
19. V rámci údržby předmětu výpůjčky bude vypůjčitel mimo jiných činností provádět sečení travního porostu na hrázi (včetně vzdušné i návodní strany) a březích rybníka a udržovat předmět výpůjčky a jeho bezprostřední okolí v čistotě.
20. S ohledem na skutečnost, že obnova předmětu výpůjčky byla spolufinancována z dotace z Operačního programu Životní prostředí a vztahuje se na něj doba udržitelnosti projektu, vypůjčitel se zavazuje respektovat a plnit podmínky pro užívání vyplývající z podmínek dotace a požadavků Agentury ochrany přírody a krajiny ČR.
21. Jakékoliv změny ve způsobu užívání, rybářského hospodaření, rybí obsádky, změna rybářského revíru apod. jsou možné pouze s předchozím souhlasem půjčitele a po projednání s poskytovatelem dotace a s příslušnými orgány ochrany přírody.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dne 1.1.2018.
2. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

3. Smlouvu schválila Rada města Heřmanův Městec na svém zasedání dne 21.11.2017 usnesením č. R/2017/400.

Přílohy:

povolení k nakládání s vodami

pasport rybníka

manipulační řád

posudek Agentury ochrany přírody a krajiny ČR č. j. OPŽP/00760/ZH/2014 ze dne 14.7.2014

stanovisko Agentury ochrany přírody a krajiny ČR č. j. 00996/OH/2015 ze dne 12.8.2015

sdělení Agentury ochrany přírody a krajiny ČR č. j. 1248/ZH/2015 ze dne 24.6.2015

V Heřmanově Městci dne

V dne

.....
půjčitel

.....
vypůjčitel

Smlouva o výpůjčce

uzavřená v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

I. Smluvní strany

Půjčitel: Město Heřmanův Městec
sídlo: náměstí Míru 4, 538 03 Heřmanův Městec
doručovací adresa: Havlíčkova 801, 538 03 Heřmanův Městec
IČO: 00270041
zastoupený: Josefem Kozlem, starostou města
číslo účtu: 19-1626531/0100 (Komerční banka a.s.)

Vypůjčitel: Český rybářský svaz, z. s., místní organizace Přelouč
sídlo: Hradecká 163, 535 01 Přelouč
IČO: 13585967
zastoupený: Josefem Kratochvílem, předsedou a Miroslavem Záreckým, jednatelem
číslo účtu: 43-8592930207/0100

II. Předmět smlouvy

1. Půjčitel prohlašuje, že je vlastníkem níže uvedených pozemků a vodních děl „Průhonské rybníky“ (Horní Průhonský rybník a Dolní Průhonský rybník) na těchto pozemcích, která jsou tvořena hrázemi, nádržemi, technickými zařízeními a objekty, které jsou jejich součástí (především bezpečnostní přelivy, výpustné objekty a další). Za součást rybníka se považují také tůně v zátopě i mimo zátopu rybníka.

parc. č. 1485	k. ú. Heřmanův Městec
parc. č. 1490/1	k. ú. Heřmanův Městec
parc. č. 1595	k. ú. Heřmanův Městec
parc. č. 1483	k. ú. Heřmanův Městec
parc. č. 2069/1	k. ú. Heřmanův Městec
parc. č. 2067	k. ú. Heřmanův Městec

Výměra vodní plochy při normální hladině: Horní Průhonský rybník – 0,21 ha
Dolní Průhonský rybník – 0,07 ha

2. Předmětem výpůjčky jsou pozemky nebo jejich části a objekty uvedené v článku II., odstavci 1. této smlouvy. Části těchto pozemků, na kterých se nenachází rybník a jeho součásti nejsou předmětem výpůjčky.

III. Účel smlouvy

1. Půjčitel touto smlouvou ponechává vypůjčiteli k dočasnému užívání a požívání předmět výpůjčky, a to za účelem jeho provozování a údržby, sportovní rybolov a chov ryb pro sportovní rybolov.
2. Předmět výpůjčky může být užíván pouze takovým způsobem, který nebude generovat příjmy.

IV. Doba trvání výpůjčky

1. Výpůjčka se uzavírá na dobu neurčitou počínaje dnem 1.1.2018.
2. Výpůjčku je možné ukončit výpovědí nebo písemnou dohodou obou smluvních stran.
3. Výpovědní doba činí 6 měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
4. V případě závažného porušování podmínek této smlouvy může být výpůjčka vypovězena bez výpovědní lhůty.
5. V případě výpovědi bude vypořádání rybí obsádky řešeno samostatnou dohodou.

V. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Půjčitel se zavazuje umožnit vypůjčiteli řádné užívání předmětu výpůjčky.
2. Vypůjčitel prohlašuje, že je seznámen se stavem předmětu výpůjčky a přebírá jej v provozuschopném stavu pro sjednaný účel smlouvy.
3. Vypůjčitel nesmí předmět výpůjčky pronajmout, půjčit, ani ho přenechat k užívání jiné osobě bez písemného souhlasu půjčitele.
4. Pokud v důsledku činnosti vypůjčitele vznikne škoda, je vypůjčitel povinen tuto škodu nahradit uvedením do původního stavu.
5. Vypůjčitel je povinen umožnit přístup veřejnosti k předmětu výpůjčky pro běžné užívání. Případná omezení, budou projednána s půjčitelem.
6. Vypůjčitel se zavazuje provádět provoz předmětu výpůjčky a jeho běžné opravy a údržbu na své náklady.
7. Bez písemného souhlasu půjčitele nebude vypůjčitel provádět na předmětu výpůjčky žádné stavební práce či jiné investice.
8. Vypůjčitel nemá nárok na úhradu nákladů vložených do předmětu výpůjčky formou investice nebo větších oprav, pokud se o tom před jejich provedením nedohodne s půjčitelem.
9. Vypůjčitel se zavazuje, že předmět výpůjčky bude užívat s péčí řádného hospodáře výhradně k účelu stanoveném v článku III. této smlouvy.
10. Vypůjčitel umožní půjčiteli přístup k předmětu výpůjčky za účelem kontroly dodržování podmínek této smlouvy, plnění povinností vlastníka, provádění nutných oprav případně pokud si to vyžádá havarijný stav, živelná událost či jiné okolnosti. Pokud tyto činnosti budou mít vliv na řádné užívání předmětu výpůjčky, půjčitel na tuto skutečnost upozorní vypůjčitele.
11. Plánované vypouštění rybníku oznámí vypůjčitel půjčiteli minimálně 30 dní předem.

12. Rybolov je povolen pouze z břehů rybníka nebo z tělesa hráze. Při rybolovu z hráze nebudou zaráženy podpěry do tělesa hráze.
13. Bude-li z provozních důvodů nutné rybník vypustit, vypůjčitel bude na výzvu půjčitele povinen včas provést odlov rybí obsádky.
14. Vypůjčitel se zavazuje bez zbytečného odkladu hlásit půjčiteli veškeré změny či závady, které nastaly na předmětu výpůjčky, a to jak jeho zapříčiněním, tak i bez jeho vlivu.
15. Vypůjčitel se zavazuje dodržovat obecně závazné předpisy vztahující se k předmětu výpůjčky a jeho užívání, zejména zákon č. 254/2001 Sb., vodní zákon, zákon č. 99/2004 Sb., o rybářství, zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny.
16. Vypůjčitel se zavazuje důsledně zajišťovat technickobezpečnostní dohledu na vodním díle IV. kategorie podle § 62 zákona č. 254/2001 Sb., zákon o vodách ve znění platných předpisů a vyhlášky č. 471/2001 Sb., o technickobezpečnostním dohledu nad vodními díly v platném znění. Záznamy o provádění technickobezpečnostního dohledu za uplynulý rok předloží vypůjčitel půjčiteli nejpozději do 31.1. následujícího roku, případně i v průběhu roku, pokud si to půjčitel vyžádá. V případě jakékoliv zjištěné a zapsané závady předloží vypůjčitel půjčiteli záznam z technickobezpečnostního dohledu neprodleně, a to i v případě, že náprava bude provedena vypůjčitelem.
17. Vypůjčitel se zavazuje dodržovat podmínky a povinnosti vyplývající z platného povolení k nakládání s vodami, manipulačního řádu, rozhodnutí orgánů ochrany přírody, případně jiných dokumentů vztahujících se k předmětu výpůjčky předaných půjčitelem.
18. V případě, že v průběhu trvání výpůjčky bude na rybník vydáno nové povolení k nakládání s vodami, manipulační řád, či jiný dokument je vypůjčitel povinen předmět výpůjčky užívat v souladu s těmito aktuálními dokumenty.
19. V rámci údržby předmětu výpůjčky bude vypůjčitel mimo jiných činností provádět sečení travního porostu na hrázi (včetně vzdušné i návodní strany) a březích rybníka a udržovat předmět výpůjčky a jeho bezprostřední okolí v čistotě.
20. S ohledem na skutečnost, že obnova předmětu výpůjčky byla spolufinancována z dotace z Operačního programu Životní prostředí a vztahuje se na něj doba udržitelnosti projektu, vypůjčitel se zavazuje respektovat a plnit podmínky pro užívání vyplývající z podmínek dotace a požadavků Agentury ochrany přírody a krajiny ČR.
21. Jakékoliv změny ve způsobu užívání, rybářského hospodaření, rybí obsádky, změna rybářského revíru apod. jsou možné pouze s předchozím souhlasem půjčitele a po projednání s poskytovatelem dotace a s příslušnými orgány ochrany přírody.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dne 1.1.2018.
2. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

3. Smlouvu schválila Rada města Heřmanův Městec na svém zasedání dne 21.11.2017 usnesením č. R/2017/400.

Přílohy:

povolení k nakládání s vodami

pasport rybníka

manipulační řád

posudek Agentury ochrany přírody a krajiny ČR č. j. 00127/PAR/2008 ze dne 5.3.2008

stanovení systému hospodaření č. j. 00471/ZH/2011 ze dne 2.5.2011

V Heřmanově Městci dne

V dne

.....
půjčitel

.....
vypůjčitel

Smlouva o výpůjčce

uzavřená v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

I. Smluvní strany

Půjčitel: Město Heřmanův Městec
sídlo: náměstí Míru 4, 538 03 Heřmanův Městec
doručovací adresa: Havlíčkova 801, 538 03 Heřmanův Městec
IČO: 00270041
zastoupený: Josefem Kozlem, starostou města
číslo účtu: 19-1626531/0100 (Komerční banka a.s.)

Vypůjčitel: Český rybářský svaz, z. s., místní organizace Přelouč
sídlo: Hradecká 163, 535 01 Přelouč
IČO: 13585967
zastoupený: Josefem Kratochvílem, předsedou a Miroslavem Záreckým, jednatelem
číslo účtu: 43-8592930207/0100

II. Předmět smlouvy

1. Půjčitel prohlašuje, že je vlastníkem níže uvedených pozemků a vodního díla „rybník Táta“ na těchto pozemcích, které je tvořeno hrází, nádrží, technickými zařízeními a objekty, které jsou jeho součástí (především bezpečnostní přeliv, výpustný objekt a další). Za součást rybníka se považují také tůně v zátopě i mimo zátopu rybníka.

parc. č. 1470	k. ú. Heřmanův Městec
parc. č. 1474/1	k. ú. Heřmanův Městec
parc. č. 1473/4	k. ú. Heřmanův Městec
parc. č. 1472/2	k. ú. Heřmanův Městec

Výměra vodní plochy při normální hladině: 0,57 ha

2. Předmětem výpůjčky jsou pozemky nebo jejich části a objekty uvedené v článku II., odstavci 1. této smlouvy. Části těchto pozemků, na kterých se nenachází rybník a jeho součásti nejsou předmětem výpůjčky.

III. Účel smlouvy

1. Půjčitel touto smlouvou ponechává vypůjčitelu k dočasnému užívání a požívání předmět výpůjčky, a to za účelem jeho provozování a údržby, sportovní rybolov a chov ryb pro sportovní rybolov.
2. Předmět výpůjčky může být užíván pouze takovým způsobem, který nebude generovat příjmy.

IV. Doba trvání výpůjčky

1. Výpůjčka se uzavírá na dobu neurčitou počínaje dnem 1.1.2018.

2. Výpůjčku je možné ukončit výpovědí nebo písemnou dohodou obou smluvních stran.
3. Výpovědní doba činí 6 měsíců a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
4. V případě závažného porušování podmínek této smlouvy může být výpůjčka vypovězena bez výpovědní lhůty.
5. V případě výpovědi bude vypořádání rybí obsádky řešeno samostatnou dohodou.

V. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Půjčitel se zavazuje umožnit vypůjčiteli řádné užívání předmětu výpůjčky.
2. Vypůjčitel prohlašuje, že je seznámen se stavem předmětu výpůjčky a přebírá jej v provozuschopném stavu pro sjednaný účel smlouvy.
3. Vypůjčitel nesmí předmět výpůjčky pronajmout, půjčit, ani ho přenechat k užívání jiné osobě bez písemného souhlasu půjčitele.
4. Pokud v důsledku činnosti vypůjčitele vznikne škoda, je vypůjčitel povinen tuto škodu nahradit uvedením do původního stavu.
5. Vypůjčitel je povinen umožnit přístup veřejnosti k předmětu výpůjčky pro běžné užívání. Případná omezení, budou projednána s půjčitelem.
6. Vypůjčitel se zavazuje provádět provoz předmětu výpůjčky a jeho běžné opravy a údržbu na své náklady.
7. Bez písemného souhlasu půjčitele nebude vypůjčitel provádět na předmětu výpůjčky žádné stavební práce či jiné investice.
8. Vypůjčitel nemá nárok na úhradu nákladů vložených do předmětu výpůjčky formou investice nebo větších oprav, pokud se o tom před jejich provedením nedohodne s půjčitelem.
9. Vypůjčitel se zavazuje, že předmět výpůjčky bude užívat s péčí řádného hospodáře výhradně k účelu stanoveném v článku III. této smlouvy.
10. Vypůjčitel umožní půjčiteli přístup k předmětu výpůjčky za účelem kontroly dodržování podmínek této smlouvy, plnění povinností vlastníka, provádění nutných oprav případně pokud si to vyžádá havarijní stav, živelná událost či jiné okolnosti. Pokud tyto činnosti budou mít vliv na řádné užívání předmětu výpůjčky, půjčitel na tuto skutečnost upozorní vypůjčitele.
11. Plánované vypouštění rybníku oznámí vypůjčitel půjčiteli minimálně 30 dní předem.
12. Rybolov je povolen pouze z břehů rybníka nebo z tělesa hráze. Při rybolovu z hráze nebudou zaráženy podpěry do tělesa hráze.
13. Bude-li z provozních důvodů nutné rybník vypustit, vypůjčitel bude na výzvu půjčitele povinen včas provést odlov rybí obsádky.

14. Vypůjčitel se zavazuje bez zbytečného odkladu hlásit půjčiteli veškeré změny či závady, které nastaly na předmětu výpůjčky, a to jak jeho zapříčiněním, tak i bez jeho vlivu.
15. Vypůjčitel se zavazuje dodržovat obecně závazné předpisy vztahující se k předmětu výpůjčky a jeho užívání, zejména zákon č. 254/2001 Sb., vodní zákon, zákon č. 99/2004 Sb., o rybářství, zákon č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny.
16. Vypůjčitel se zavazuje důsledně zajišťovat technickobezpečnostní dohledu na vodním díle IV. kategorie podle § 62 zákona č. 254/2001 Sb., zákon o vodách ve znění platných předpisů a vyhlášky č. 471/2001 Sb., o technickobezpečnostním dohledu nad vodními díly v platném znění. Záznamy o provádění technickobezpečnostního dohledu za uplynulý rok předloží vypůjčitel půjčiteli nejpozději do 31.1. následujícího roku, případně i v průběhu roku, pokud si to půjčitel vyžádá. V případě jakékoliv zjištěné a zapsané závady předloží vypůjčitel půjčiteli záznam z technickobezpečnostního dohledu neprodleně, a to i v případě, že náprava bude provedena vypůjčitelem.
17. Vypůjčitel se zavazuje dodržovat podmínky a povinnosti vyplývající z platného povolení k nakládání s vodami, manipulačního řádu, rozhodnutí orgánů ochrany přírody, případně jiných dokumentů vztahujících se k předmětu výpůjčky předaných půjčitelem.
18. V případě, že v průběhu trvání výpůjčky bude na rybník vydáno nové povolení k nakládání s vodami, manipulační řád, či jiný dokument je vypůjčitel povinen předmět výpůjčky užívat v souladu s těmito aktuálními dokumenty.
19. V rámci údržby předmětu výpůjčky bude vypůjčitel mimo jiných činností provádět sečení travního porostu na hrázi (včetně vzdušné i návodní strany) a březích rybníka a udržovat předmět výpůjčky a jeho bezprostřední okolí v čistotě.
20. S ohledem na skutečnost, že obnova předmětu výpůjčky byla spolufinancována z dotace z Operačního programu Životní prostředí a vztahuje se na něj doba udržitelnosti projektu, vypůjčitel se zavazuje respektovat a plnit podmínky pro užívání vyplývající z podmínek dotace a požadavků Agentury ochrany přírody a krajiny ČR.
21. Jakékoliv změny ve způsobu užívání, rybářského hospodaření, rybí obsádky, změna rybářského revíru apod. jsou možné pouze s předchozím souhlasem půjčitele a po projednání s poskytovatelem dotace a s příslušnými orgány ochrany přírody.
22. Vjezd motorových vozidel na hráz rybníka je možný pouze po předchozím písemném souhlasu vypůjčitele.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dne 1.1.2018.
2. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
3. Smlouvu schválila Rada města Heřmanův Městec na svém zasedání dne 21.11.2017 usnesením č. R/2017/400.

Přílohy:

povolení k nakládání s vodami

pasport rybníka

manipulační řád

posudek Agentury ochrany přírody a krajiny ČR č. j. 00127/PAR/2008 ze dne 5.3.2008

stanovení systému hospodaření č. j. 00471/ZH/2011 ze dne 2.5.2011

V Heřmanově Městci dne

V dne

.....
půjčitel

.....
vypůjčitel