

Vážená paní, vážený pane

Dotazník, který se chystáte vyplnit, je součástí širšího evropského výzkumného projektu **European Monitor of Government Communication** realizovaného každoročně společností Westminster. Dotazník zjišťuje úroveň komunikační infrastruktury jednotlivých úřadů. Jeho vyplnění by Vám nemělo zabrat více než 30 minut.

**Identifikační otázky:**

1. Prosím, vyberte, do jaké kategorie spadá Vaše instituce:

1. Ministerstva      2. Vybrané státní instituce      3. Krajské úřady      4. Magistráty  
5. Městské úřady a obce s RP      6. Městské části Prahy 7. Městské části Brna

2. Prosím, vyberte, kterou instituci zastupujete: 5

3. Jakou funkci na úřadě zastáváte?

1. Starosta      2. Tajemník      3. Tiskový mluvčí      4. Jiné .....

4. Prosím, uveďte své jméno. Ing. Aleš Jiroušek

**Korporátní identita:**

	ANO	NE	Číslo otázky
Máte jednotnou grafickou úpravu pro všechny tiskové materiály?		X	5
Co se týče tzv. jednotného vzhledu (Corporate Identity) máte:		X	6
logo	X		7
grafický manuál k prezentaci loga v tištěných materiálech úřadu		X	8
hlavičkový papír		X	9
obálky		X	10
vizitky	X		11
webové stránky	X		12
úřední stejnokroj, uniformu nebo doporučené oblečení, zpřesněte v poznámce		X	13
vlajka	X		14
ID karta		X	15
znak	X		16

**Externí komunikace:**

	ANO	NE	
Máte psanou strategii komunikace s veřejností a médii?(dokument existuje v tištěné podobě a je uživatelsky přístupný pro zaměstnance, média, veřejnost)		X	17
Vydáváte výroční zprávu?		X	18
Máte svůj tiskový odbor?		X	19
Máte svého tiskového mluvčího?		X	20
Máte osobu zodpovědnou za komunikaci úřadu?		X	21
Účastnili se někteří z vašich pracovníků mediálního výcviku?	X		22
Spolupracujete s konkrétní reklamní agenturou?		X	23
Máte zavedenou službu monitoring médií?		X	24
Vydáváte pravidelné tiskové zprávy?		X	25
Vydáváte vlastní tiskové materiály?	X		26

**Komunikace s veřejností:**

Ke komunikaci s veřejností používáte:	ANO	NE	
e-mail		X	27
sms		X	28
directmail		X	29
neadresnou distribuci do schránek		X	30
adresnou distribuci do schránek		X	31
časopis		X	32
leták		X	33
newsletter		X	34
informační vývěsky	X		35
navigační systém v budově		X	36
infokiosky		X	37
online dotazování		X	38
webové stránky	X		39
výroční zprávu		X	40
pouliční reklamu		X	41
reklamní kampaně		X	42
prezentace		X	43
výzkum veřejného mínění		X	44
jiné		X	45

## Frekvence využívání jednotlivých prostředků komunikace s veřejností

1. Denně      2. Několikrát týdně      3. Několikrát měsíčně  
 4. Několikrát ročně      5. méně často

Jak často tyto prostředky používáte?		
e-mail	2	46
sms	-	47
directmail	-	48
neadresnou distribuci do schránek	-	49
adresnou distribuci do schránek	-	50
časopis	4	51
leták	-	52
newsletter	-	53
informační vývěsky	4	54
navigační systém v budově	-	55
infokiosky	-	56
online dotazování	-	57
webové stránky	3	58
výroční zprávu	-	59
pouliční reklamu	-	60
reklamní kampaně	-	61
prezentace	-	62
výzkum veřejného mínění	-	63
Jiné	-	64

## Efektivita využívání jednotlivých prostředků komunikace s veřejností

1. Výborná  
 Nedostatečná
2. Velmi dobrá
3. Dobrá
4. Dostatečná 5.

Jaká efektivita využívání těchto prostředků z hlediska dosahování Vašich komunikačních záměrů?		
e-mail	3	65
sms	9	66
directmail		67
neadresnou distribuci do schránek		68
adresnou distribuci do schránek		69
časopis		70
leták		71
newsletter		72
informační vývěsky		73
navigační systém v budově		74
infokiosky		75
online dotazování		76
webové stránky		77
výroční zprávu		78
pouliční reklamu		79
reklamní kampaně		80
prezentace		81
výzkum veřejného mínění		82
jiné	9	83

### Média

#### Formy spolupráce s médii:

Co se týče spolupráce s médii, využíváte:	Ano	Ne	
formální setkání s novináři – tiskové konference			84
formální setkání s novináři – snídaně		X	85
tematické kampaně		X	86
prezentaci na internetu		X	87
powerpoint prezentaci		X	88
společenské akce		X	89
neformální jednání		X	90
propagační a informační tiskoviny		X	91
tiskové zprávy		X	92

semináře a konference		X	93
den otevřených dveří		X	94

### Typy médií:

Jste v kontaktu a spolupracujete:	Ano	Ne	
s regionálními novinami	X		95
s celorepublikovými novinami	X		96
s lokálním rádiem	X		97
s rádiem s celoplošným vysíláním	X		98
s lokálním vysíláním TV	X		99
s veřejnoprávním vysíláním TV	X		100
se soukromými TV		X	101

### Frekvence využívání jednotlivých forem mediální spolupráce

1. Denně      2. Několikrát týdně      3. Několikrát měsíčně      4. Několikrát ročně.  
5. méně často

Jak často tyto prostředky využíváte?		
formální setkání s novináři – tiskové konference	5	102
formální setkání s novináři – snídane	5	103
tematické kampaně	5	104
prezentaci na internetu	3	105
powerpoint prezentaci	5	106
společenské akce	5	107
neformální jednání	5	108
propagační a informační tiskoviny	5	109
tiskové zprávy	5	110
semináře a konference	5	111
den otevřených dveří	5	112

### Efektivita využívání jednotlivých forem mediální spolupráce

1. Výborná      2. velmi dobrá      3. Dobrá      4. Dostatečná  
5. Nedostatečná

Jaká je efektivita těchto prostředků z hlediska dosahování Vašich komunikačních záměrů?		
formální setkání s novináři – tiskové konference	3	113

formální setkání s novináři – snídaně	0	114
tematické kampaně		115
prezentaci na internetu		116
powerpoint prezentaci		117
společenské akce		118
neformální jednání		119
propagační a informační tiskoviny		120
tiskové zprávy		121
semináře a konference		122
den otevřených dveří	4	123

### Interní komunikace

Co se týče vnitřních pravidel komunikace v rámci úřadu, využíváte:	ANO	NE	
e-mail	X		124
pravidelné porady	X		125
intranet	X		126
newsletter		X	127
časopis		X	128
školení a semináře pro úředníky	X		129
jiné	X		130

### Frekvence využívání prostředků interní komunikace.

1. Denně      2. Několikrát týdně      3. Několikrát měsíčně      4. Několikrát ročně.  
5. méně často

Jak často využíváte tyto prostředky:		
e-mail	4	131
pravidelné porady	3	132
Intranet	5	133
newsletter	5	134
časopis	5	135
školení a semináře pro úředníky	4	136
jiné	5	137

### Efektivita využívání prostředků interní komunikace

1. Výborná      2. velmi dobrá      3. Dobrá      4. Dostatečná      5. Nedostatečná

Jaká je efektivita těchto prostředků z hlediska interní komunikace?:		
e-mail	2	138
pravidelné porady	2	139

intranet	-	140
newsletter	-	141
časopis	-	142
školení a semináře pro úředníky	-	143
jiné	-	144

### Výdaje na komunikaci

145. Jaký finanční podíl na celkovém rozpočtu úřadu tvoří výdaje na komunikaci úřadu s veřejností a médii v %? Neznáte-li přesný údaj, prosím, pokuste se odhadnout.

.....0,35.....%

Díky za Váš čas a spolupráci.

### Doplňující informace (nepovinné)

146. Jaké jsou Vaše záměry v oblasti nových informačních a komunikačních technologií? Co připravujete? Co chcete zlepšit? (odpověď max. 900 znaků)

147. Prosím, popište projekty v oblasti komunikace, které se Vám v uplynulém roce vydařili. (odpověď max. 900 znaků).

Díky za Váš čas a spolupráci.