

## PODMÍNKY ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

### 1. SPRÁVCE OSOBNÍCH ÚDAJŮ A ÚČEL PODMÍNEK ZPRACOVÁNÍ

- 1.1. Správcem osobních údajů je Město Heřmanův Městec, se sídlem Heřmanův Městec, náměstí Míru 4, PSČ: 53803, IČO: 00270041, e-mail: epodatelna@mesto-hm.cz (dále jen jako „Správce“). Správce je zřizovatelem Městské knihovny v Heřmanově Městci (dále jen „Knihovna“).
- 1.2. Účelem tohoto dokumentu je splnění informační povinnosti Správce vyplývající z GDPR vůči uživatelům Knihovny, kteří jsou fyzickými osobami (dále jen „Uživatelé“ nebo jednotlivě „Uživatel“).

### 2. ÚČELY A PRÁVNÍ ZÁKLAD PRO ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 2.1. Zpracování osobních údajů Uživatelů je Správcem činěno za následujícími účely:
  - 2.1.1. uzavření a plnění smlouvy o poskytování knihovnických, informačních a dalších služeb (splnění smlouvy);
  - 2.1.2. informování o poskytovaných službách (oprávněný zájem);
  - 2.1.3. splnění povinností Správce, které jsou dány obecně závaznými právními předpisy – zejména zákonem č. 257/2001 Sb., o knihovnách a podmínkách provozování veřejných knihovnických a informačních služeb (knihovní zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů (splnění právní povinnosti);
  - 2.1.4. statistická vyhodnocení knihovnických činností, zejména činnosti výpůjční, využití těchto poznatků k efektivní akvizici a správě knihovních fondů (oprávněný zájem);
  - 2.1.5. ochrana majetku a knihovního fondu (oprávněný zájem);
  - 2.1.6. evidence a vymáhání pohledávek (oprávněný zájem).
- 2.2. Poskytnutí osobních údajů nutných pro splnění smlouvy a pro splnění právní povinnosti Správce je nezbytné. Bez poskytnutí osobních údajů k těmto účelům by nebylo možné, aby Správce služby dle smlouvy řádně a efektivně poskytl.

- 2.3. Právním základem pro zpracování osobních údajů Uživatelů je splnění právních povinností, splnění smlouvy a oprávněný zájem Správce.

### **3. KATEGORIE ZPRACOVÁVANÝCH OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

- 3.1. Správce provádí zpracování osobních údajů Uživatelů v rozsahu:
- 3.1.1. identifikační údaje: jméno a příjmení, datum narození;
  - 3.1.2. kontaktní údaje: adresa, e-mailová adresa, telefonní číslo;
  - 3.1.3. služební údaje: číslo čtenářského průkazu, přehled výpůjček včetně historie, přehled rezervací, upomínání, informace o prodlení a o způsobených škodách;
  - 3.1.4. účetní údaje: účetní údaje o provedených peněžitých transakcích, zejména o jejich účelu, místě, čase a dalších náležitostech;
  - 3.1.5. další údaje: údaje o ZTP
- 3.2. Identifikační a kontaktní údaje zákonného zástupce Uživatele mladšího 15 let se zpracovávají v obdobném rozsahu a struktuře jako identifikační a kontaktní údaje Uživatele.

### **4. KATEGORIE PŘÍJEMCŮ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

- 4.1. Správce při plnění svých závazků a povinností ze smluv a za účelem ochrany svých práv může využívat odborné a specializované služby jiných subjektů. Pokud tyto dodavatelé zpracovávají osobní údaje Uživatelů poskytnuté Správcem, mají postavení zpracovatelů osobních údajů a zpracovávají osobní údaje pouze v rámci pokynů od Správce a nesmí je využít jinak. Každého takového zpracovatele Správce pečlivě vybírá a uzavírá s ním smlouvu o zpracování osobních údajů, ve které má zpracovatel stanoveny přísné povinnosti k ochraně a zabezpečení osobních údajů.
- 4.2. Správce dále v rámci plnění svých zákonných povinností může předávat osobní údaje Uživatelů správním orgánům či jiným orgánům veřejné správy stanoveným platnou legislativou.

### **5. PŘEDÁVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ DO TŘETÍ ZEMĚ**

- 5.1. Osobní údaje Uživatelů se nepředávají do třetí země (mimo EU).

### **6. DOBA ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

- 6.1. Osobní údaje Uživatelů jsou zpracovávány po dobu trvání smlouvy, kterou se Správcem uzavřeli, a po dobu 3 let ode dne skončení smluvního vztahu. V případě zpracování na základě splnění právních povinností po dobu stanovenou v příslušném právním předpise

a v případě zpracování na základě oprávněného zájmu pak po dobu nezbytně nutnou k ochraně oprávněného zájmu Správce, případně do doby podání námítky Uživatelem proti dalšímu zpracování.

## **7. POUČENÍ O PRÁVECH UŽIVATELŮ**

7.1. V důsledku zpracování osobních údajů Uživatelů má každý Uživatel následující práva:

7.1.1. právo požadovat od Správce přístup k jeho osobním údajům;

7.1.2. právo na opravu nepřesných osobních údajů, které o něm Správce zpracovává;

7.1.3. právo na omezení zpracování. Omezení zpracování znamená, že Správce musí osobní údaje, u nichž bylo zpracování omezeno, označit a po dobu trvání omezení je nesmí dál zpracovávat, s výjimkou jejich uložení. Právo na omezení zpracování má Uživatel jestliže:

7.1.3.1. popírá přesnost osobních údajů, a to na dobu potřebnou k tomu, aby Správce mohl přesnost osobních údajů ověřit;

7.1.3.2. zpracování je protiprávní a Uživatel odmítá výmaz osobních údajů a žádá místo toho o omezení jejich použití;

7.1.3.3. osobní údaje Správce již nepotřebuje pro účely zpracování, ale Uživatel je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků;

7.1.3.4. vznesl námitku proti zpracování uvedenou níže v bodu 7.1.7. těchto podmínek, dokud nebude ověřeno, zda oprávněné důvody Správce pro zpracování převažují nad zájmy nebo právy a svobodami Uživatele;

7.1.4. právo na výmaz osobních údajů. Právo na výmaz je dáno, pokud zpracovávané osobní údaje již nejsou potřebné pro daný účel, zpracování je založeno na souhlasu a tento je Uživatelem odvolán, Uživatel vznesl námitku a neexistují žádné převažující oprávněné důvody pro další zpracování, osobní údaje byly zpracovány protiprávně, výmaz Správci příkazuje právní předpis nebo když byly osobní údaje shromážděny v souvislosti s nabídkou služeb informační společnosti podle čl. 8 odst. 1 GDPR. Právo na výmaz se neuplatní v případech stanovených v čl. 17 odst. 3 GDPR;

7.1.5. právo na přenositelnost údajů. Uživatel může žádat, aby mu Správce jeho osobní údaje poskytl za účelem jejich předání jinému správci osobních údajů, nebo aby je Správce sám předal jinému správci osobních údajů. Toto právo však Uživatel má pouze ohledně těch osobních údajů, které Správce zpracovává automatizovaně na základě souhlasu Uživatele nebo smlouvy s ním;

7.1.6. právo podat stížnost u dozorového úřadu, a to v případě, že se Uživatel domnívá, že zpracováním osobních údajů dochází k porušení právních předpisů o ochraně osobních údajů. Stížnost může Uživatel podat u dozorového úřadu v místě svého

obvyklého bydliště, místě výkonu zaměstnání nebo v místě, kde došlo k údajnému porušení. V České republice je dozorovým úřadem Úřad pro ochranu osobních údajů, sídlící na adrese Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, web: [www.uoou.cz](http://www.uoou.cz);

- 7.1.7. v případě, že Správce osobní údaje Uživatelé zpracovává pro účely oprávněných zájmů jeho nebo někoho dalšího, má Uživatel kdykoliv právo vznést námitku proti takovému zpracování. Námitku může Uživatel vznést na adrese sídla Správce nebo na jeho e-mailovou adresu, které jsou specifikovány v odst. 1.1. těchto podmínek. Pokud Uživatel takovou námitku vznesl, je Správce oprávněn v takovém zpracování pokračovat jen tehdy, pokud prokáže závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy a svobodami Uživatelé, a dále tehdy, pokud půjde o zpracování nezbytné pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

## **8. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ A OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

- 8.1. Zpracování osobních údajů Uživatelů je prováděno zejména v sídle Správce, resp. Knihovny, a to jednotlivými pověřenými zaměstnanci Správce, příp. zpracovateli. Ke zpracování dochází prostřednictvím elektronických zařízení, popř. i manuálním způsobem u osobních údajů v listinné podobě.
- 8.2. Z důvodů zabezpečení ochrany zpracovávaných osobních údajů a zajištění provádění zpracování v souladu s GDPR zavedl Správce v souladu s čl. 24 a 25 GDPR přiměřená organizační a technická opatření.

## **9. POVĚŘENEC PRO OCHRANU OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

- 9.1. Správce jmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů, kterým je společnost GDPR pověřenec, s.r.o. Uživatelům je pověřenec k dispozici ve všech záležitostech souvisejících se zpracováním jejich osobních údajů. Pověřence lze kontaktovat na e-mailové adrese: [poverenec@gdprpoverenec.net](mailto:poverenec@gdprpoverenec.net).