



ZÁPIS

z jednání **Komise pro výchovu a vzdělávání č. 6/2016**
které se uskutečnilo, **ve středu 30. 11. 2016 od 17:00 hodin**
v Multifunkčním centru města Heřmanův Městec.

Přítomni: Mgr. Irma Celundová, Mgr. Vratislav Dočkal, Mgr. Jitka Kunešová, Mgr. Stanislav Mráz, Mgr. Nina Pilná, Pavel Starý, Mgr. Marek Výborný

Host: Otakar Volejník

Omluvena: Jana Plavcová, Ing. Jana Navrátilová

1. Zahájení jednání, kontrola zápisu

Předseda komise přivítal přítomné a seznámil je s programem jednání dle pozvánky. Doplnění programu nebylo požadováno. V rámci kontroly zápisu z jednání 20. 9. bylo konstatováno, že informace z něj plynoucí byly předány Radě města. Zápis byl bez připomínek.

2. Informace z jednání předsedů komisí a Rady města

Předseda komise informoval přítomné o jednání předsedů komisí a Rady města dne 26. 9. 2016 včetně závěrů a úkolů z něj plynoucích. Rekapitulace činnosti komise a plán aktivit do roku 2018 je zařazen jako bod č. 6 tohoto jednání. Předseda komise rovněž informoval o vyžádaném zpracování a zaslání podnětů, na které neměla komise doposud zpětnou reakci ze strany RM. Tyto podněty obdrželi všichni členové elektronicky současně s jejich poskytnutím Radě města dne 29. 9. 2016 (viz příloha tohoto zápisu). Odpověď a reakce na tyto podněty byly panem místostarostou doručeny komisi dne 29. 11. 2016. Přítomní je obdrželi v písemné formě na stůl.

3. Přehled usnesení RM v oblasti působnosti komise a informace k řešení podnětů z komise pro RM

Pan místostarosta podrobně informoval o jednotlivých bodech své odpovědi komisi takto */kurzívou odpověď/reakce místostarosty města/*:

- *Investiční akce MŠ Jonášova – stav zahradního domku. Bude realizovaná oprava v roce 2017 z vyčleněné částky pro MŠ Jonášova v rozpočtu města - fond oprav 100.000,- Kč.*
Pan místostarosta vyjádřil přesvědčení, že částka je dostatečná a podaří se část využít i na další opravy v rámci provozu MŠ.
- *Situace v ZUŠ - v příloze posílám tabulku s přehledem o počtu žáků na jednotlivých pracovištích od školního roku 2014/2015 (list1). Na listu1(2) je vyhodnocení plnění počtu žáků v Třemošnici a v Ronově (chybí pouze jeden žák). Výuka byla v Třemošnici a Ronově od 1.9.2016 navýšena o 12h týdně tj. o 0,54 úvazku. Další navýšení kapacity není dle vyjádření*



KÚ v současné době možný. (V roce 2015 se podařilo prosadit, po složitém jednání na KrÚ, navýšení počtu žáků).

Pan místostarosta informoval o současných počtech kapacity ZUŠ a přístupu KrÚ, kde není výraznější vůle k navyšování kapacit v rámci zájmového vzdělávání. V diskusi byla obšírně komentována problematika výběrovosti žáků ZUŠ v kontextu talentových zkoušek a celkové strategie (ne)naplněnosti kapacity stanovené v rejstříku škol, která je v současnosti 431 žáků. Jako velmi komplikovaný se také jeví stav budovy ZUŠ a nutné opakované investice, které celkově dlouhodobě zatěžují rozpočet města. V diskusi byla zmíněna i otázka komunikace ZUŠ s rodičovskou veřejností. Komise se shodla, že bude vhodné na některé z příštích jednání pozvat ředitele ZUŠ a uvedené skutečnosti projednat přímo s ním.

- *Kapacita školní družiny. V roce 2017 proběhne realizace projektové dokumentace. Záměrem města je rozšířit kapacitu školní družiny a rozšířit počet tříd ZŠ. (Budova bývalého MěÚ). Podrobnosti a možnosti ukáže až samotný projekt.*

Členové komise přivítali zařazení zpracování projektové dokumentace do rozpočtu města na rok 2017. Z diskuse nad tímto bodem vyplývá následující: situace se v nejbližší době jeví jako kritická a to mimo jiné v souvislosti se zákonnou povinností vyplývající z novely školského zákona k zajištění povinného posledního roku předškolního vzdělávání. Tento fakt může znamenat potřebný nárůst kapacity MŠ. Tři třídy ZŠ umístěné v budově MŠ Jiráskova ale nemá ředitel ZŠ v tuto chvíli kam přestěhovat.

Komise doporučuje RM, aby bezodkladně (do konce roku 2016) zajistila od samospráv spádových obcí informace o počtech dětí, které budou žádat o absolvování povinného posledního roku předškolního vzdělávání v MŠ zřizovaných naším městem. Tyto informace následně projednat s ředitelkami MŠ a v rámci přijímacího řízení odhadnout předpokládané potřebné kapacity MŠ.

Následně hledat možná řešení pro školní rok 2017/18 i ve spolupráci s řediteli ZŠ a SZŠ. Nastíněny byly tyto možnosti:

A/ Současná kapacita MŠ bude dostatečná („ideální“ – tlak na odchod ZŠ z prostor MŠ se minimálně odkládá).

B/ Kapacity MŠ bude třeba navýšit. Potom jsou dvě možnosti: Využít současné prostory Rodičovského centra Radovánek. Pan místostarosta jednal s vedením a tato varianta se zdá být z řady důvodů velmi komplikovaná. Někteří členové komise ale upozornili na odlišný charakter činnosti neziskové organizace a naopak na povinnost města zajistit školské vzdělávání.

Druhá možnost je zajistit nové prostory pro třídu(y) ZŠ. V současném objektu již odpovídající potřebné prostory nejsou. Mgr. Pilná informovala o pravděpodobné možnosti využití části budovy SZŠ pro tuto potřebu. Ředitel ZŠ se toho nezříká, nicméně to považuje „za krok zpět“, hlavně z důvodu naprosté odtrženosti takové třídy, která by byla umístěna v jiných prostorách než je ZŠ. Zcela jistě to není řešení dlouhodobé a koncepční.

Z uvedených důvodů a též z faktu dalšího nárůstu počtu žáků ZŠ v příštích letech komise doporučuje RM urychlenou přípravu a realizaci rekonstrukce budovy bývalého MěÚ. Toto komise považuje za správný krok k řešení zmíněné krizové situace. Konkrétně komise doporučuje: v co nejkratším čase zahájit práci na studii resp. projektové dokumentaci na realizaci uvedené rekonstrukce. Komise doporučuje jednat v úzké spolupráci zvláště s vedením ZŠ a maximálně zohlednit požadavky směrem k budoucímu provozu. Bude pravděpodobně nutné v budově umístit nejen část provozu školní družiny (jeví se jako nutné,



že část bude zachována v současných prostorách staré radnice), ale také několik kmenových tříd. Komise uvítá představení studie na svém jednání (lze svolat i operativně, aby tím nebyl zdržován časový harmonogram). Komise se shodla, i s ohledem na nutnost bezodkladné realizace, že projekt by měl být zpracován rychle, kvalitně a funkčně. Ale hlavně realisticky ve „skromném“ řešení, tedy takovém, které nebude limitující pro realizaci (jako nebezpečný precedens byla zmíněna studie na zcela nerealistické úpravy skautské klubovny). Město potřebuje rychlé a funkční řešení.

Současně komise iniciuje zařazení realizace investiční akce do rozpočtu na rok 2018 s realizací v 1. pololetí (nutné připravit a realizovat příslušné veřejné zakázky včas!). Tedy tak, aby minimálně v části (lépe v celé) budovy mohl být zahájen provoz k 1. 9. 2018.

Vzhledem k tomu, že se jedná o zákonnou povinnost města v oblasti vzdělávání (na rozdíl od aktivit volnočasových, sportovních, kulturních atd.), domnívá se a doporučuje komise zařazení realizace do rozpočtu na rok 2018 bez ohledu na získání či nezískání dotačního titulu. Komise je připravena podpořit před zastupiteli i případnou nutnost vše realizovat z rozpočtu města např. i s využitím přebytků hospodaření předchozích let v krajním případě i formou úvěru. Současně komise vyzývá vedení města k jednání s MŠMT o možnosti získání dotace na tuto akci.

- *Jmenování ředitelky MŠ Jonášova: Na pracovní místo nové ředitelky byla jmenována, na základě výběrového řízení, paní Hana Vaňková s účinností od 1. 1. 2017.*
Komise bere na vědomí. Paní ředitelka bude pozvána na druhé jednání komise v roce 2017.
- *Zřízení nízkoprahového klubu: s organizací „Šance pro Tebe“ je předběžná dohoda o spolupráci a navržené prostory pro zkušební provoz v budově bývalého MěÚ. Dle vyjádření této organizace vyhovují. Nyní čekáme na vyčíslení finanční náročnosti od pracovníků organizace „Šance pro Tebe“. O zřízení rozhodne ZM na svém jednání počátkem roku 2017.*
Pan místostarosta informoval o jednání s organizací „Šance pro Tebe“, která je ochotna provoz realizovat. Společně byly jako nejvhodnější vytipovány prostory 1. patra MěÚ s minimální potřebou úprav. Bylo upozorněno na možnou kolizi s výše uvedenou rekonstrukcí. Prostory by ale mohly být využity pro „zkušební provoz“, který by také ověřil poptávku a využití podobného typu zařízení dětmi. V případě, že by se provoz osvědčil, hledaly by se další prostory k dlouhodobějšímu užívání. Předseda komise se dotázal na finanční krytí provozu, které v současném návrhu rozpočtu na rok 2017 není zahrnuto. Pan místostarosta sdělil, že se počítá jednak se schválením využití této služby zastupitelstvem města a s finančním pokrytím z dotace PKj. Komise doporučuje jednat tedy s výhledem zahájení činnosti nízkoprahového klubu od 1. 9. 2017.
- *Dopravní situace u horního vchodu do MŠ Jonášova – žádost o povolení umístit dopravní značku odeslaná na příslušné orgány. Očekává se ještě vyjádření Dopravního inspektorátu Chrudim.*
Členové komise opakovaně požadují taková bezpečnostní opatření v tomto prostoru, která by eliminovala možná nebezpečí pro děti a rodiče přecházející silnicí III. tř. u horního vstupu do MŠ a to včetně dohledu Městské policie (stání v křižovatce apod.). Pan místostarosta den po jednání komise dodal toto vyjádření OMI MěÚ: *Dle vyjádření Dopravního inspektorátu Chrudim bude **problematické místo označeno značkou „Pozor děti“**. Označení značkou zákaz stání zamítnuto z důvodu, že tuto situaci řeší pravidla silničního provozu. (stání 5m od*



křižovatky). Na dodržování bude dohlížet policie. Označený přechod byl zamítnut vzhledem k minimální hustotě provozu.

- *Úprava pravidel a ceníku v MFC. Ceník je nastaven pouze v souladu s propočtem cen energií a služeb bez dalšího zisku. RM zatím neuvažuje o změnách při nastavení cen a podmínek.*
Komise bere na vědomí. Současně byli členové předsedou komise informováni o zařazení zpracování projektové dokumentace do rozpočtu na rok 2017. Realizace je v rozpočtu „pod čarou“ pro případ disponibilních prostředků.

Předseda komise dále seznámil přítomné s body a usneseními RM, které se od posledního jednání komise týkaly působnosti komise. Jednalo se o drobné technické případně finanční záležitosti a skutečnosti již zmíněné výše.

Úkol: Předat podněty RM

Kdo: M. Výborný

Termín: Ihned

4. Aktuální informace ze školských zařízení

Byly projednány v rámci bodu 3. Na dotaz směrem k rekonkurzům na pozice ředitelů škol a školských zařízení dle školského zákona pan místostarosta sdělil, že vedení města se spíše kloní k jejich uskutečnění. Zatím v této věci rozhodnuto nebylo. Pardubický kraj již avizoval, že ve svých školách a školských zařízeních konkurzy proběhnou bez výjimky.

5. Pravidla dotačních programů na rok 2017

Členové komise obdrželi aktuální pravidla k programům „Podpora spolkové a komunitní činnosti“ a „Podpora volného času dětí a mládeže“ společně s pozvánkou na dnešní jednání. K pravidlům nebyly vzneseny žádné zásadní připomínky. Byla navržena aktualizace dat a termínů a v případech tří termínů předkládání vyúčtování dotací byla doporučena úprava na dva termíny (30. 8. resp. 31. 1. násl. roku). Předseda tyto návrhy zapracoval do současných pravidel a bezodkladně zaslal vedení města.

Hlasováno: všichni pro

Úkol: Předat připomínky vedení města

Kdo: M. Výborný

Termín: Ihned

6. Rekapitulace dosavadní činnosti komise a plán aktivit na roky 2017 – 2018

Komise se sešla 7x v roce 2015 a 6x v roce 2016. V prvním roce činnosti vedla komisi Mgr. Marta Pleskotová, od ledna 2016 potom Mgr. Marek Výborný. Na počátku roku 2016 došlo k částečnému obměnění a doplnění členů komise. Současné personální složení, kde jsou zastoupeni čtyři ředitelé různých typů škol, dalšími jsou učitelé či členové školských rad apod., považuje komise za ideální stav. Komise může díky tomu s jistou mírou objektivnosti a profesionálního vhledu dávat podněty a iniciovat kroky/řešení v oblasti gesce vzdělávání a výchovy.



K hlavním tématům jednání patřily kromě aktuálních informací z provozu škol a školských zařízení tyto body:

- realizace oceňování úspěšných žáků v rámci olympiád, soutěží, projektů
- návrh a připomínkování pravidel dvou dotačních programů a následné posuzování žádostí s návrhem na rozdělení dotačních prostředků
- iniciování jednání ke zřízení nízkoprahového klubu
- řešení problematiky společného vzdělávání a dopad na provoz Speciální základní školy
- aktuální problematika škol (kapacitní možnosti ZŠ, MŠ; ZUŠ atd.) včetně komunikace s řediteli škol

V rámci plánu činnosti do roku 2018 chce komise pokračovat v realizaci výše uvedených bodů. Kromě toho se komise shodla, že se pokusí zpracovat koncepci rozvoje školství ve městě ve střednědobém výhledu. Prvním krokem bude zajištění konkrétních dat demografického stavu (předseda komise požádá o součinnost odd. evidence obyvatel MěÚ). Komise si je ale vědoma komplikací, z nichž tou zásadní je spádový charakter škol našeho města.

Úkol: Tlumočit na jednání předsedů komisí s Radou města

Kdo: M. Výborný

Termín: dle svolání jednání

7. Diskuse, různé

- Pan místostarosta poděkoval za práci komise. Oboustranně je vnímána dělná, konstruktivní a na odborném pohledu zaměřená diskuse vycházející i z vhodného složení komise.
- Komise se shodla na stejném postupu při posuzování žádostí o dotace pro rok 2017 jako v roce 2016. Členové komise obdrží žádosti elektronicky nejpozději týden před jednáním včetně výše rozdělované částky v daném programu dle schváleného rozpočtu města. Každý člen si připraví svůj návrh na rozdělení dotací a v následné společné diskusi bude hledán konsensus odpovídající odůvodněnosti žádostí a maximální možné míře spravedlnosti. Současně členové komise požadují předložení zpráv o konání akce/projektu/činnosti podpořené dotačním titulem v roce 2016.

Úkol: Požádat vedení města resp. pracovníky MěÚ o zaslání zpráv

Kdo: M. Výborný

Termín: do 15. 1. 2017

- příští jednání komise se uskuteční ve **středu 15. 2. 2017 od 16:00 hod. v MFC** – hlavním bodem programu bude posouzení žádostí o dotace a návrh RM na jejich rozdělení

8. Předseda komise děkuje za konstruktivní přístup k jednání. Zasedání komise bylo ukončeno v 18:40 hod.

Zapsal: Mgr. Marek Výborný, předseda komise